

Program rozvoje venkova (2014 - 2020)

5. Výzva MAS Regionu Poodří Z.S.



EVROPSKÁ UNIE
Evropský fond pro regionální rozvoj
Integrovaný regionální operační program



MINISTERSTVO
PRO MÍSTNÍ
ROZVOJ ČR



EVROPSKÁ UNIE
Evropský zemědělský fond pro rozvoj venkova
Evropa investuje do venkovských oblastí
Program rozvoje venkova



PROGRAM ROZVOJE VENKOVA

PRV – 5. Výzva MAS Regionu Poodří

Datum vyhlášení 5. Výzvy	Termín příjmu žádostí	Celková alokace na 5. Výzvu/Kč	Datum registrace na RO SZIF
30. 4. 2020	4. 5. 2020 – 29. 6. 2020	23 602 352,-	7. 10. 2020

Číslo Fiche	Název Fiche	Alokace pro 5. Výzvu/Kč
1	Podpora rozvoje rostlinné a živočišné výroby v zemědělských podnicích (čl. 17, odst. 1. a))	8 398 407,-
2	Podpora regionální produkce (čl. 17, odst. 1. b))	3 509 434,-
3	Podpora rozvoje nezemědělských činností (čl. 19. odst. 1 b))	6 308 222,-
8	Podpora rozvoje kvality života na venkově (čl. 20)	5 386 289,-



EVROPSKÁ UNIE
Evropský fond pro regionální rozvoj
Integrovaný regionální operační program



MINISTERSTVO
PRO MÍSTNÍ
ROZVOJ ČR



EVROPSKÁ UNIE
Evropský zemědělský fond pro rozvoj venkova
Evropa investuje do venkovských oblastí
Program rozvoje venkova



PROGRAM ROZVOJE VENKOVA

5. Výzva PRV – Seznam zveřejněných dokumentů

- Text Výzvy č. 5 PRV (2014 – 2020) MAS RP
- Aktuální znění vyhlášených Fichí - (vč. preferenčních kritérií pro bodové hodnocení projektů)
- Podrobný postup pro vygenerování formuláře ŽoD přes Portál farmáře
- Aktuální verze Pravidel 19. 2. 1 ze dne 9. 4. 2020
- Způsob výběru projektů na MAS, řešení střetu zájmů a zajištění transparentnosti (interní postup)
- Přílohy Výzvy č. 5 – Počet obyvatel v obcích (aktuální dokument ČSÚ), Seznam vybraných a nevybraných projektů (z předchozích výzev PRV MAS)
- Formulář přílohy „Soulad se Strategií CLLD Poodří – přívětivý region“ (Fiche 8)
- Formulář přílohy „Edukativní dopad projektu“ (Fiche 8)
- Formulář přílohy „Investiční priority – seznam projektových záměrů pro PRV“ (Fiche 8, oblast b) Mateřské a základní školy)
- Formulář přílohy „Prohlášení o realizaci projektu v souladu s plánem rozvoje obce“ (Fiche 8)

<https://www.mas.regionpoodri.cz/obdobi-2014-2020/prv/vyzvy-prv/vyzva-c-5-prv>

PRAVIDLA pro poskytování dotace na projekty PRV (2014 – 2020)

„Pravidla pro žadatele“: Operace 19. 2. 1

- Podpora provádění operací v rámci strategie Komunitně vedeného místního rozvoje
- Stanovují podmínky pro poskytování dotace na projekty PRV (2014 – 2020)
- ! Pro 5. Výzvu platná verze 2020 – zpřesnění ke dni 9. 4. 2020
- **„Pravidla pro žadatele“: Operace 19.2.1:**
- Obecné podmínky
- Společné podmínky pro všechny aktivity
- Specifické podmínky pro aktivity dle jednotlivých článků
- Seznam příloh pravidel

„Ke stažení“

<https://www.mas.regionpoodri.cz/obdobi-2014-2020/prv/vyzvy-prv/vyzva-c-5-prv>

<https://www.szif.cz/cs/prv2014-1921>

Komunikace MAS/SZIF/žadatel

Portál farmáře (PF)

- Každý žadatel si musí zřídit přístup do PF – žádost o přístup prostřednictvím datové schránky nebo e-Podatelný s elektronickým podpisem, příp. osobně na pracovišti SZIF, bližší info a formulář žádosti na: <http://eagri.cz/public/web/mze/farmar/zadost-o-pristup-pro-registrovane-uzivatele/zadost-o-pristup-na-portal-eagri.html>
- Přes PF - podání Žádosti o dotaci z PRV na MAS i Žádosti o platbu na SZIF
- !!! Veškeré dokumenty se považují za doručené okamžikem, kdy se uživatel do PF přihlásí. Pokud se nepřihlásí 10 dnů od zveřejnění dokumentu na PF, považuje se dokument za doručený posledním dnem této lhůty
- Možnost nastavení zasílání zpráv o zveřejněných odeslaných dokumentech na PF ze SZIF na e-mail žadatele; v případě nenastavení této možnosti, a to i v případě, že informační email nebude doručen, nebude na toto brán zřetel v případném odvolacím řízení; k dispozici v sekci „**Ke stažení**“/Postupy administrativních kroků Žádostí přes MAS na <https://www.szif.cz/cs/prv2014-1921>

... z obecných ustanovení pro poskytnutí dotace

- Pravidla 19.2.1 – str. 10 - 14
- Žadatel zabezpečuje financování realizace projektu nejprve z vlastních zdrojů
- Před podpisem Dohody není na dotaci právní nárok
- Stavbu kt.je předmětem projektu možno využívat pouze k účelu vymezenému v kolaudačním rozhodnutí, stavebním povolení, veřejnoprávní smlouvě, kolaudačním souhlasu, popř. v souhlasu se změnou užívání stavby
- Předmět projektu musí být provozován výhradně žadatelem po celou dobu vázanosti projektu účel, v případě čl. 20 – pokud je žadatelem obec/svazek obcí může provozovat i právnická osoba jimi zřízená

... z obecných ustanovení pro poskytnutí dotace

- Právní vztahy k nemovitostem na kt. jsou realizovány stavební výdaje nebo do kterých budou umístěny podpořené technologie nutno vypořádat nejpozději k datu podání žádosti o platbu
- V případě nutnosti rozhodnutí stavebního úřadu musí být toto platné nejpozději k datu podání žádosti o dotaci na MAS a pravomocné k datu registrace na RO SZIF
- Žadatel, který není fyzickou osobou nebo právnickou osobou veřejného práva nebo PO registrovanou mimo režim veřejných rejstříků (zák. 304/2013 Sb.) musí být zapsán v **Evidenci údajů o skutečných majitelích**

Žádost o dotaci – základní podmínky

- Pravidla 19. 2. 1 str. 14
- Žádost o dotaci se podává/registruje samostatně za každou Fichi
- Za danou Fichi ve výzvě MAS bude možné podat pouze jednu Žádost o dotaci konkrétního žadatele na stejný předmět podnikání (dle skupiny klasifikace ekonomických subjektů CZ NACE), v příp. čl. 20 bude možné odeslat pouze jednu žádost konkrétního žadatele v rámci jednoho režimu podpory
- Žadatelem požadované bodové hodnocení v ŽoD nemůže být ze strany žadatele po podání ŽoD na MAS měněno a upravováno; bodové hodnocení může změnit příslušná MAS na základě rozhodnutí Výběrového orgánu MAS, pouze pokud žadatel vyplnil bodové hodnocení chybně (MAS nemůže navýšit bodové hodnocení žadatele, pokud se k danému kritériu nechce žadatel zavázat). V případě, že žadatel v ŽoD nevyplní požadované bodové hodnocení konkrétního preferenčního kritéria, pohlíží se na takové kritérium jako by za něj žadatel body nepožadoval.
- **Konečné bodové hodnocení přidělené ze strany MAS v ŽoD je pro žadatele závazné.**

Žádost o dotaci – základní podmínky

- změnu procenta a/nebo výše dotace lze po podání ŽoD na MAS provést pouze v případě opravy zřejmých chyb v podané ŽoD na základě výzvy MAS
- Změna režimu podpory v čl. 20 není po zaregistrování ŽoD na SZIF možná
- dodatečné navýšení dotace po zaregistrování na RO SZIF není možné

Podání Žádosti o dotaci (ŽoD) na MAS

- ŽoD nutno vygenerovat z účtu žadatele na Portálu farmáře, vyplnit a předat na MAS
- podrobný postup pro vygenerování formuláře Žádosti o dotaci přes Portál farmáře na: <https://www.mas.regionpoodri.cz/obdobi-2014-2020/prv/vyzvy-prv/vyzva-c-5-prv>
- Žadatel podává kompletně vyplněný formulář ŽoD na MAS přes Portál farmáře, a to v termínu stanoveném výzvou MAS
- Současně se ŽoD žadatel podá na MAS přes Portál farmáře přílohy (vybrané přílohy může žadatel vzhledem k jejich velikosti, příp. formátům, předložit v listinné podobě a o jejich předání na MAS obdrží žadatel písemné potvrzení)
- Možnost konzultací na MAS Regionu Poodří, kontakty viz poslední strana prezentace

Kontrola Žádosti o dotaci na MAS

- Pravidla 19. 2. 1, str. 14 - 15
- Administrativní kontrola MAS (formální náležitosti – formulář + přílohy)
- Kontrola přijatelnosti a dalších podmínek (dle Pravidel 19. 2. 1)
- MAS může 2 x vyzvat žadatele k opravě nedostatků se lhůtou min. 5 pracovních dní
- V případě nedoplnění žadatelem v dané lhůtě – ukončení administrace ze strany MAS

Hodnocení a výběr projektů

- Minimální bodová hranice žádosti nutná pro postup do fáze hodnocení – stanovena v jednotlivých Fichích
- Výběr projektů na základě soutěže mezi předloženými žádostmi
- Projekty posuzuje Hodnotící komise, Výběrová komise, Výbor spolku MAS
- Bodové hodnocení přidělováno na zákl. **preferenčních kritérií**, které jsou součástí jednotlivých Fichí (nastaveny MAS)
- výsledkem je stanovení pořadí projektů dle bodového hodnocení
- **V případě rovnosti bodů bude preferována žádost s nižším požadavkem na dotaci**
- Počet podpořených ŽoD dle alokace na danou Fichi
- Proces podrobně popsán v interním postupu „Způsob výběru projektů na MAS, řešení střetu zájmů a zajištění transparentnosti - zveřejněn na: <https://www.mas.regionpoodri.cz/obdobi-2014-2020/prv/vyzvy-prv/vyzva-c-5-prv>

Hodnocení a výběr projektů

- o výsledku bude informován žadatel do 5 dnů od ukončení hodnocení
- Nejpozději 3 dny před datem registrace bude vybraným žadatelům Portálem farmáře zaslána zpět veškerá dokumentace k odeslání na SZIF, následně bude probíhat administrace na SZIF
- Seznam vybraných a nevybraných žádostí o dotaci bude zveřejněn na webových stránkách MAS a k datu registrace předán na RO SZIF
- Předpoklad termínu hodnocení 5. Výzvy PRV MAS Regionu Poodří – **září 2020**

Postupy pro odvolání žadatele

- Pokud žadatel nesouhlasí s postupem administrace na MAS či s výší bodového hodnocení ŽoD, může předložit do 21 kalendářních dnů od provedení příslušného úkonu žádost o prověření postupu MAS či zdůvodnění přiděleného počtu bodů u příslušného preferenčního kritéria. Žádost o přezkoumání MAS posoudí a informuje žadatele o výsledku do 14 kalendářních dnů. Pokud nesouhlasí po vysvětlení postupu ze strany MAS, může se žadatel písemně obrátit se žádostí o přezkum na příslušný RO SZIF a pokud tak učiní, má zároveň povinnost dát tuto skutečnost MAS na vědomí.
- Postupy pro odvolání v dalších fázích administrace viz Pravidla 19. 2. 1 str. 26

Cenový marketing/výběrové řízení

- Pravidla 19. 2. 1 str. 15 – 17, Příručka pro zadávání veř. zakázek PRV – verze 5
- **Režim zakázky** - žadatel volí dle předpokládané hodnoty zakázky v rámci formuláře žádosti o dotaci – **po registraci na RO SZIF již nelze změnit**
- Cenový marketing s předpokládanou hodnotou zakázky nižší než 500 tis. Kč bez DPH: doložení příloh CM až při podání žádosti o platbu
- Cenový marketing/výběrové řízení s předpokládanou hodnotou od 500 tis. Kč bez DPH včetně do 2 mil. Kč (dodávky, služby)/6 mil. Kč (stavební práce) = **zakázky malého rozsahu**; zakázky vyšší hodnoty - otevřená výzva
- Zakázky nad 500 tis. Kč bez DPH včetně - doložení dokumentace CM/VŘ a aktual. formuláře po provedeném výběru do 63. dnů od registrace na RO SZIF e-mailem na MAS, do 70. dnů s el. podpisem MAS přes PF na SZIF; pokud změna v rozpočtu po provedeném CM/VŘ/ZŘ - žadatel aktualizuje ve formuláři rozpočet projektu
- Bez ohledu na výši zakázky - možnost otevřené výzvy v aplikaci na portálu eAgri
- <https://www.szif.cz/cs/prv2014-verejne-zakazky>: Příručka pro zadávání veř. zakázek PRV verze 5 + Přílohy; Seznam dokumentace z výběr. řízení pro zadávání zakázek PRV od 8.kola; Příručka k aplikaci – Veřejné zakázky PRV na eAgri

Způsobilé/nezpůsobilé výdaje

- Způsobilé jsou pouze investiční výdaje
- Výčet v Pravidlech 19. 2. 1 – **Obecné podmínky** str. 18 – 20; blíže i **Specifické podmínky dle jednotlivých článků** (Fichí) od str. 35
- pro některé konkrétní výdaje stanoveny limity – Příloha 3 Pravidel 19. 2. 1 od str. 115 - 124

Dohoda o poskytnutí dotace, podání Žádosti o platbu

- Podpisem Dohody vzniká právní nárok na dotaci
- Dohoda stanoví přesný termín podání Žádosti o platbu (ŽoP)
- ŽoP zaslána ke kontrole nejdříve na MAS mimo Portál farmáře
- <https://www.szif.cz/cs/prv2014-1921> „Ke stažení“/Postupy administrativních kroků Žádostí o platbu – Operace 19.2.1
- MAS v rámci administrace ŽoP provede kontrolu dodržení preferenčních kritérií
- Po zaregistrování ŽoP na SZIF zahajuje SZIF kontrolu fyzické realizace projektu
- Po uzavření kontroly SZIF zašle konečné Oznámení o výši dotace

Společné podmínky pro všechny aktivity

- Podrobně Pravidla 19. 2. 1 str. 29 - 31
- Minimální výše způsobilých výdajů, ze kterých je stanovena dotace je 50 000,- Kč na projekt; maximum stanoveno v jednotlivých Fichích
- Projekt lze realizovat na území příslušné MAS; výjimečně i mimo úz.MAS pokud prospěch připadne do území MAS (kromě měst na 25 tis. ob.)
- Projekt je v souladu se strategií komunitně vedeného místního rozvoje MAS (SCLLD „Poodří – přívětivý region“; <https://www.mas.regionpoodri.cz/obdobi-2014-2020/sclld-2014-2020>)
- Lhůta vázanosti projektu 5 let od převedení dotace na účet
- Místo realizace = místo/pozemky, kde jsou umístěny všechny movité majetky/technologie, kt. jsou předmětem projektu; příp. místo, kde je pořízený majetek umístěn v době, kdy nevykonává svou funkci
- Pokud způsobilé výdaje, ze kt. je stanovena dotace vyšší než 1 mil. Kč, musí žadatel splnit finanční zdraví za posl. 3 (min. 2 u mladších subj.) uzavřená účetní období; metodika výpočtu finančního zdraví: https://www.szif.cz/cs/prv2014-fin_zdravi

Společné podmínky pro všechny aktivity

- Přípustné způsoby uspořádání právních vztahů k nemovitostem na kt. jsou realizovány stavební výdaje či do kt. budou umístěny stroje, technologie: vlastnictví, spoluvlastnictví min. 50 %, věcné břemeno, právo stavby, nájem/pacht/výpůjčka (konkrétní specifikace viz jednotlivé čl.); uspořádání právních vztahů se prokazuje při fyzické kontrole na místě; v případě, že je předmětem dotace majetek svěřený do správy příspěvkové org., prokazuje tuto skutečnost zřizovací listinou
- Pokud je předmětem projektu nákup nemovitosti – vlastnictví k datu podání ŽoP na MAS
- V případě vzniku pracovního místa – povinnost vytvořit nejpozději do 6 měsíců od převedení dotace na účet, závazek 3 roky pro malé a střední podniky, 5 let pro velké; Příloha 14 Pravidel 19. 2. 1 – Metodika tvorby nových pracovních míst
- Realizací projektu vznikne samostatný funkční celek
- Pref. kritéria závazná po dobu udržitelnosti projektu, není-li uvedeno jinak
- Nelze kombinovat různé režimy podpor v rámci 1 žádosti

Seznam předkládaných příloh k ŽoD – společné pro všechny články

- Pravidla 19. 2. 1 str. 33
- Ke dni podání ŽoD platný a ke dni registrace na RO SZIF pravomocný správní akt, pokud projekt podléhá řízení stavebního úřadu - kopie
- V případě, že projekt podléhá řízení SÚ, ověřená projektová dokumentace
- Půdorys stavby/dispozice technologie s vyznačením rozměrů stavby/technologie (není-li součástí PD), včetně odp. měřítko, popř. ilustrační foto technologií
- Katastrální mapa s vyznačením lokalizace předmětu projektu, (ne pro mobilní stroje), včetně měřítko, čísel a hranic pozemků, názvu KÚ
- Prohl. o zařazení podniku do kategorie mikro/malých/středních podniků; Formuláře finančního zdraví u projektů nad 1 mil CZV - oba formuláře ke stažení a postup pro podání viz „Práce s průřezovými přílohami“ v sekci „Ke stažení“/Postupy administrativních kroků Žádosti o platbu na: <https://www.szif.cz/cs/prv2014-1921>
- Znalecký posudek ne starší 6 měsíců v příp. nákupu nemovitosti
- Fotodokumentace akt. stavu místa realizace (ne pro mobilní stroje)
- Další přílohy jsou specifikovány v Pravidlech u konkrétních článků

Přílohy k doložení bodového hodnocení preferenčních kritérií

- Vyjmenovány u preferenčních kritérií jednotlivých Fichí 1, 2, 3, 8;
- Pokud žadatel požaduje bodové hodnocení konkr. preferenčního kritéria
- Výpis z LPIS ne starší než 1 měsíc od data podání ŽoD (Fiche 1)
- Prohlášení o zařazení podniku do kategorie mikro, malých či stř. podniků - formulář ke kontrole MAS pro všechny Fiche; stažení a odeslání formuláře na SZIF po kontrole MAS viz postup „Práce s průřezovými přílohami“ (odkaz ke stažení viz předchozí snímek)
- Platný certifikát Moravské Kravařsko regionální produkt, či o původu biopotraviny (Fiche 2)
- Výpis s katastru nemovitostí - kopie či náhled do el. verze (Fiche 2, 3)
- Edukativní dopad projektu, Soulad se strategií SCLLD „Poodří – přívětivý region“ (Fiche 8); formuláře ke stažení u dokumentů výzvy na: <https://www.mas.regionpoodri.cz/obdobi-2014-2020/prv/vyzvy-1/vyzva-c-5-prv>

Fiche 1: Podpora rozvoje rostlinné a živočišné výroby v zemědělských podnicích

Článek 17, odstavec 1, písmeno a): Investice do zemědělských podniků

Pravidla 19. 2. 1 str. 41 – 43

Oblasti podpory: hmotné a nehmotné investice v živočišné a rostlinné výrobě, investice do zemědělských staveb a technologií pro ŽV, RV a pro školkařskou produkci; pořízení mobilních strojů pro zemědělskou výrobu

Definice žadatele/příjemce dotace:

- zemědělský podnikatel

Druh a výše dotace, režim podpory:

- 50 % výdajů, ze kterých je stanovena dotace
+ možné navýšení 10 % pro mladé začínající zemědělce
a o 10 % pro znevýhodněné oblasti – „ANC oblasti“ (NV 43/2018 Sb.)

Fiche 1: Podpora rozvoje rostlinné a živočišné výroby v zemědělských podnicích

Způsobilé výdaje: dotaci lze poskytnout pouze na investiční výdaje

- 1) stavby, stroje a technologie v zemědělské prvovýrobě
- 2) nákup nemovitosti

Výše způsobilých výdajů: min. 50 000,- Kč, max. 2 000 000,- Kč na projekt

...Z dalších podmínek (Pravidla 19. 2. 1 str. 42):

- o situování v ANC oblastech rozhoduje, zda má žadatel evidovaných alespoň 75 % pozemků v LPIS v ANC
- Předmět dotace musí odpovídat výrobnímu zaměření žadatele
- Přípustné způsoby uspořádání právních vztahů k nemovitostem na kt. jsou realizovány stavební výdaje či do kterých budou umístěny pořízené stroje/technologie/vybavení: vlastnictví, spoluvlastnictví min. 50 %, nájem, pacht, věcné břemeno a právo stavby; neprokazuje se u pastevních areálů
- Předmět projektu nesmí sloužit pouze k poskytování služeb

Fiche 1: Podpora rozvoje rostlinné a živočišné výroby v zemědělských podnicích

Předkládané přílohy:

- Souhlasné stanovisko MŽP (vydává AOPK ČR) pouze v případě pastevních areálů
- V případě projektů vyžadujících posouzení vlivu na ŽP – sdělení k podlimitnímu záměru, že nepodléhá zjišťovacímu řízení, nebo závěr zjišťovacího řízení, že nepodléhá dalšímu posuzování, nebo souhlasné stanovisko k posouzení vlivu záměru na ŽP
- Přílohy vyjmenované v konkrétních preferenčních kritériích Fiche 1

Preferenční kritéria:

- Viz znění Fiche 1
- Maximální počet dosažených bodů **80**; minimální bodová hranice **30**

Fiche 2: Podpora regionální produkce

Článek 17, odstavec 1., písmeno b) - Zpracování a uvádění na trh zemědělských produktů

Pravidla 19. 2. 1 str. 44 - 46

Oblasti podpory:

Investice týkající se zpracování zemědělských produktů a jejich uvádění na trh.

Kritéria přijatelnosti:

- Projekt se musí týkat výroby potravin (surovin určených pro lidskou spotřebu) nebo krmiv, výrobní proces se musí týkat zpracování a nebo uvádění na trh surovin/výrobků uvedených v příloze I Smlouvy o fungování EU z výjimkou produktů rybolovu a akvakultury a medu, přičemž výstupní produkt nemusí být v této příloze uveden (viz. Příloha č. 9 Pravidel 19. 2. 1)
- V případě, že v rámci projektu žadatel uvádí výrobky na trh, musí se jednat pouze o vlastní výrobky.

Fiche 2: Podpora regionální produkce

Definice žadatele/příjemce dotace:

- zemědělský podnikatel (dle zákona 252/1997 Sb., Evidence zem. podnikatele)
- výrobce potravin n. surovin určených pro lidskou spotřebu(zák. 110/1997 Sb.)
- výrobce krmiv (91/1996 Sb.)
- jiný subjekt aktivní ve zpracování, uvádění na trh a vývoji zemědělských produktů uvedených v Příloze I Smlouvy o fungování EU jako vstupní produkt.
- Žadatel splňuje definici mikro, malého nebo středního podniku
- Žadatel/příjemce dotace má Živnostenský list/výpis z obchodního rejstříku na činnost odpovídající předmětu dotace, případně je evidován v EZP

Druh a výše dotace, režim podpory:

- Výstupní produkt je produkt nespádající pod přílohu I Smlouvy o fungování EU (a to i v kombinaci s produktem spadajícím...):
 - **35 %** pro střední podniky, **45 %** pro mikro a malé podniky
- Výstupní produkt je produkt spadající do přílohy I Smlouvy o fungování EU:
 - **50 %** výdajů, ze kterých je stanovena dotace

Fiche 2: Podpora regionální produkce

Způsobilé výdaje: dotaci lze poskytnout pouze na investiční výdaje

- 1) **Pořízení strojů/nástrojů/zařízení** pro zprac. zem. produktů, finální úpravu, balení, značení výrobků; technologie souv. se sledovatelností produktů
- 2) **Výstavba, modernizace a rekonstrukce budov**, včetně manipulačních ploch a bouracích prací nezbytně nutných pro realizaci projektu
- 3) **Investice související se skladováním** zpracovávané suroviny, výrobků a druhotných surovin vznikajících při zpracování s výjimkou odpadních vod
- 4) **Investice vedoucí ke zvyšování a monitorování kvality produktů**
- 5) **Investice související s uváděním vlastních produktů na trh** včetně marketingu, např. výstavba a modernizace prodejen, pojízdné prodejny, stánky, prodej ze dvora, vybavení prodejen, e-shop apod.
- 6) **Pořízení užitkových vozů** kategorie N1 a N2 bez podkategorie G (pouze pro uvádění na trh)
- 7) **Investice do zařízení na čištění odpadních vod** ve zpracovatelském provozu
- 8) **Nákup nemovitosti**

Fiche 2: Podpora regionální produkce

Výše způsobilých výdajů: min. 50 000,- Kč, max. 2 000 000,- Kč

Přípustné způsoby uspořádání právních vztahů k nemovitostem:

- stavební výdaje: vlastnictví, spoluhl. 50 %, věcné břemeno, právo stavby
- umístění technologií/strojů/vybavení: vlastnictví, spoluvlastnictví min. 50 %, nájem, věcné břemeno, právo stavby

Předkládané přílohy:

- Projekty vyžadující posouzení vlivu na ŽP – sdělení k podlimitnímu záměru, že nepodléhá zjišťovacímu řízení, nebo závěr zjišťovacího řízení, že nepodléhá dalšímu posuzování, nebo souhlasné stanovisko k posouzení vlivu záměru na ŽP
- Přílohy vyjmenované v konkrétních preferenčních kritériích Fiche 2

Preferenční kritéria:

- Viz znění Fiche 2
- Maximální počet dosažených bodů **75**; minimální bodová hranice **30**

Fiche 3: Podpora rozvoje nezemědělských činností

Článek 19, odstavec 1., písmeno b) - Podpora investic na založení a rozvoj nezemědělských činností

Pravidla 19. 2. 1 str. 56 - 60

Oblasti podpory:

Investice do vybraných nezemědělských činností dle Klasifikace ekonomických činností (CZ-NACE):

https://www.czso.cz/csu/czso/klasifikace_ekonomickych_cinnosti_cz_nace

Definice žadatele/příjemce dotace:

- podnikatelské subjekty (FO a PO) – mikropodniky a malé podniky ve venkovských oblastech, jakož i zemědělci

Druh a výše dotace, režim podpory:

- **25 %** výdajů, ze kt. je stanovena dotace pro velké podniky
- **35 %** výdajů, ze kt. Je stanovena dotace pro střední podniky
- **45 %** výdajů, ze kt. Je stanovena dotace pro malé podniky

Dva možné režimy podpory: režim blokové výjimky a *de minimis*

Fiche 3: Podpora rozvoje nezemědělských činností

Způsobilé výdaje: pouze investiční výdaje

- 1) Stavební obnova** (přestavba, modernizace, statické zabezpečení) či **nová výstavba** provozovny, kanceláře (včetně nezbytného zázemí pro zaměstnance) či malokapacitního ubytovacího zařízení (včetně stravování a dalších budov a ploch v rámci turistické infrastruktury, sportoviště a příslušné zázemí)
- 2) Pořízení strojů, technologií** a dalšího vybavení sloužícího pro nezemědělskou činnost (nákup zařízení, užitkových vozů kategorie N1 bez podkategorie G, vybavení, hardware, software) v souvislosti s projektem (včetně montáže a zkoušky před uvedením pořizovaného majetku do stavu způsobilého k užívání)
- 3) Doplnující výdaje** jako součást projektu (úprava povrchů, náklady na výstavbu odstavných a parkovacích stání, oplocení, nákup a výsadba doprovodné zeleně) max. 30 % projektu
- 4) Nákup nemovitosti**

Výše způsobilých výdajů: min. 50 000,- Kč, max. 3 000 000,- Kč na projekt

Fiche 3: Podpora rozvoje nezemědělských činností

Kritéria přijatelnosti:

- Projekt zaměřen pouze na vybrané činnosti dle klasifikace CZ-NACE (Pravidla 19. 2. 1 str. 57)
- Činnosti R 93 (Sportovní, zábavní a rekreační činnosti) a I 56 (Stravování a pohostinství) pouze ve vazbě na venkovskou turistiku nebo ubytovací kapacitu
- V případě uvádění na trh pouze produkty, které **nejsou uvedeny v příloze I Smlouvy o fungování EU**, popř. v kombinaci s produkty uvedenými v příl. I Smlouvy o fungování EU, převažovat musí tržby za neuvedené
- V případě zpracování jsou výstupem produkty **neuvedené v příloze I Smlouvy o fungování EU** (Příloha 9 Pravidel 19. 2. 1)
- V případě výstavby a modernizace zařízení na výrobu tvarovaných biopaliv musí většina vyrobeného paliva sloužit k prodeji nebo být využita pro nezemědělskou činnost
- V případě výstavby a modernizace zařízení na výrobu tvarovaných biopaliv nesmí být surovinou pro výrobu tvarovaných biopaliv obilná sláma a seno

Fiche 3: Podpora rozvoje nezemědělských činností – ... z Dalších podmínek

- Nelze dotační poradenství, nákup zemědělských a lesnických strojů zjm. T, C, R, S – traktory a ostatní zemědělské a lesnické stroje
- Kategorie podniku (malý, střední) musí být dodržena i ke dni podpisu Dohody, případně zmenšena
- pokud souč. projektu ubytovací zařízení – pouze s kapacitou 6 – 40 pevných lůžek
- V případě pořízení vozidla N1 musí být sídlo či provozovna na území MAS

Přípustné způsoby uspořádání právních vztahů k nemovitostem:

- stavební výdaje: vlastnictví, spoluvlastnictví min. 50 %, věcné břemeno, právo stavby; v případě pozemku pod stavbou také nájem
- umístění technologií/strojů/vybavení: vlastnictví, spoluvlastnictví min. 50 %, nájem, výpůjčka, věcné břemeno, právo stavby

Režim blokové výjimky: podp. pouze počáteční investice, motivační účinek

Režim *de minimis*: celková výše podpory *de minimis* pro jeden podnik nesmí za libovolná po sobě jdoucí uzavřená účetní obd. překročit 200 000 EUR

Fiche 3: Podpora rozvoje nezemědělských činností

Předkládané přílohy:

- V případě, že se projekt týká činnosti R 93 nebo I 56 bez vazby na ubytovací kapacitu, doloží žadatel, že v okruhu 10 km od místa realizace se nachází objekt venkovské turistiky s návštěvností min. 2000 osob/rok (včetně postupu výpočtu, pokud nevyplývá z charakteru dokumentu)
- Režim blokové výjimky – pokud dotace na zásadní změnu výrobního postupu – doložit Kartu majetku pro majetek užívaný při činnosti, jež má být modernizována; pokud rozšíření výrobního sortimentu stávající provozovny – doložit kartu znovupoužitého majetku
- Přílohy vyjmenované v konkrétních preferenčních kritériích Fiche 3

Preferenční kritéria:

- Viz znění Fiche 3
- Maximální počet dosažených bodů **85**; mimimální bodová hranice **35**

Fiche 8: Podpora rozvoje kvality života na venkově – Veřejná prostranství v obcích

Článek 20 – Základní služby a obnova vesnic ve venkovských oblastech

- **5 podporovaných oblastí**
 - **Výše způsobilých výdajů: min. 50 000,- Kč, max. 1 000 000,- Kč na projekt**
- a) Veřejná prostranství v obcích (Pravidla 19. 2. 1 str. 85 – 86)**

Oblasti podpory:

Obnova veřejných prostranství, a to včetně herních prvků: zjm. náměstí, návsi, tržiště, navazující prostranství obecního úřadu, pošty, kostela, hřbitova, železniční stanice a dalších objektů občanské vybavenosti, které jsou ve vlastnictví obce.

Definice žadatele:

Obec nebo svazek obcí.

Druh a výše dotace, režim podpory:

- **80 % vynaložených způsobilých výdajů, ze kterých je stanovena dotace**
- **Režim nezakládající veřejnou podporu.**

Fiche 8: Podpora rozvoje kvality života na venkově – Veřejná prostranství v obcích

Způsobilé výdaje: investiční výdaje

- Vytváření/ rekonstrukce veřejných prostranství zjm. úprava povrchů (včetně zatravnění), osvětlení, oplocení a venkovní mobiliář (lavičky, venkovní stoly, odpadkové koše, veřejné WC, psí záchody, stojany na kola, zábradlí, úřední desky, informační panely, orientační mapy, plakátovací plochy, rozcestníky, pomníky, přístřešky do 25 m² zastavěné plochy)
- vytváření/doplnění solitérních prvků sloužících k dotvoření celkového charakteru veřejného prostranství – herní a vodní prvky (kašny, fontány, pítka a ptačí napajedla či koupadla)
- Doplnující výdaje jako součást projektu (parkoviště, odstavné a manipulační plochy) – tvoří maximálně 30% projektu
- Nákup nemovitosti

Kritéria přijatelnosti

- Soulad s plány rozvoje obcí a vesnic ve venkovských oblastech a jejich základních služeb a soulad s přísl. strategií místního rozvoje
- Veřejné prostranství musí být součástí intravilánu obce

Fiche 8: Podpora rozvoje kvality života na venkově – Veřejná prostranství v obcích

Další podmínky:

- Projekt nesmí zakládat veřejnou podporu
- Předmět dotace musí být pořízen nebo budován ve veřejném zájmu, být veřejně přístupný a nebýt zpoplatněn po dobu udržitelnosti
- Nezpůsobilými výdaji jsou nástupiště zastávek veřejné dopravy, nákup/výsadba a ošetřování dřevin, nová výstavba pomníků
- Předmětem podpory veřejná prostranství: náměstí, návsi, tržiště, navazující prostranství obecního úřadu, pošty, kostela, hřbitova, žel. stanice či dalších objektů občanské vybavenosti. Navazující prostranství dalších objektů obč. vybavenosti za podmínky, že jde o objekty ve vlastnictví obce.

Přípustné způsoby uspořádání právních vztahů pokud stavební výdaje:

- vlastnictví, spoluvlastnictví s min 50 % podílem, věcné břemeno, právo stavby

Předkládané přílohy:

- Prohlášení o realizaci v souladu s plánem/programem rozvoje obce (Příloha 21 Pravidel 19.2.1; ke stažení na: <https://www.mas.regionpoodri.cz/obdobi-2014-2020/prv/vyzvy-prv/vyzva-c-5-prv>)
- Přílohy vyjmenované v konkrétních preferenčních kritériích Fiche 8

Fiche 8: Podpora rozvoje kvality života na venkově – Mateřské a základní školy

b) Mateřské a základní školy (Pravidla 19. 2. 1 str. 87 – 89)

Oblasti podpory:

Investice do mateřských a základních škol nenavyšující kapacitu zařízení.

Definice žadatele:

Obec nebo svazek obcí, příspěvková organizace zřízená obcí/svazkem obcí, školské právnické osoby vykonávající činnost škol a zapsané ve školském rejstříku, které nejsou zřízeny krajem či organizační složkou státu

Druh a výše dotace, režim podpory:

80 % výdajů, ze kterých je stanovena dotace

- Režim nezakládající veřejnou podporu
- Režim *de minimis*

Fiche 8: Podpora rozvoje kvality života na venkově – Mateřské a základní školy

Způsobilé výdaje: investiční výdaje

- Rekonstrukce/rozšíření mateřské/základní školy i jejího zázemí a doprovodného stravovacího a hygienického zařízení, venkovní mobiliář a herní prvky v případě mateřské školy
- Pořízení technologií a dalšího vybavení mateřské/základní školy či doprovodného stravovacího zařízení
- Doplnující výdaje jako součást projektu (úprava povrchů, výstavba odstavných ploch a parkovacích stání, výstavba přístupové cesty v areálu školy, oplocení, venkovní mobiliář a herní prvky v případě základní školy) – tvoří maximálně 30 % projektu
- Nákup nemovitosti

Fiche 8: Podpora rozvoje kvality života na venkově – Mateřské a základní školy

Kritéria přijatelnosti:

- Projekty prováděny podle plánů rozvoje obcí a vesnic ve venkovských oblastech a jejich základních služeb a v souladu se strategií místního rozvoje
- V době realizace projektu nedochází k navýšení kapacity mateřské/základní školy uvedené ve školském rejstříku (od podání ŽoD do podání ŽoP na MAS)
- Základní školy: pouze kmenové učebny, sborovny, kabinety nesloužící pro odborné předměty, školní knihovny, technické místnosti, družiny, jídelny včetně souvisejícího zázemí a souvisejících úprav budovy školy
- Neaktivity ve školách dle §16 odst. 9 zákona 561/2004 Sb. (poradenská zařízení) a ve školách pro výkon ústavní a sociální výchovy
- Mateřské/základní školy, které nejsou zřízeny obcí nebo svazkem obcí, případně příspěvkovou organizací těchto subjektů – pouze *de minimis*

F8 – Mateřské a základní školy – z dalších podmínek...

- Projekt v souladu s MAP vzdělávání
- Nezpůsobilé úpravy prostor pro sport. aktivity, sportoviště, zařízení pro sport
- Podpora mateřské/základní škole zřizované obcemi/svazky obcí či jiným subjektem v souladu se zákonem 561/2004 Sb. (školský zákon)
- Nezpůsobilé kotle na uhlí včetně kombinovaných, kotle na zemní plyn, tepelná čerpadla, solárně – termické kolektory, systémy odvětrávání s rekuperací
- Způsobilé výdaje na stavební a technologické úpravy opláštění budovy maximálně 200 000,- Kč
- **Přípustné způsoby uspořádání PV k nemovitostem** - pokud Stavební výdaje: vlastnictví, spoluvlastnictví min 50%, věcné břemeno, právo stavby; v případě umístění vybavení/technologií možný i nájem

Další podmínky pro režim *de minimis*:

Celková výše podpory *de minimis*, kt. členský stát poskytne jednomu podniku nesmí za libovolná 3 po sobě jdoucí jednoletá účetní obd. překročit 200 000 EUR

Fiche 8: Podpora rozvoje kvality života na venkově – Mateřské a základní školy

Další podmínky pro režim nezakládající veřejnou podporu:

- Nesmí zakládat veřejnou podporu; předmět budován ve veřejném zájmu
- Předmět dotace ve veřejném zájmu, ne ekonomicky využíván, pronajímán...
- Podpora mat./zákl. škol zejména na hlavní činnost. Předmět dotace může být využit na vedlejší, hospodářskou činnost, pokud nepřesáhne 20 % celkové využívané kapacity
- V případě stravovacích zařízení – pouze pro potřeby mat./zákl. školy, stravování veřejnosti v podpořených objektech není možné

Seznam předkládaných příloh:

- Informativní výpis ze školského rejstříku ne starší než 30 dnů
- Prohlášení o souladu s plánem rozvoje obce (Příloha 21 Pravidel 19. 2. 1)
- Soulad s MAP vzdělávání – tabulka projektových záměrů s vyznačením odpovídajícího projektu (Příloha 22 Pravidel 19. 2. 1)

Formuláře Příloh 21 a 22 ke stažení na: <https://www.mas.regionpoodri.cz/obdobi-2014-2020/prv/vyzvy-prv/vyzva-c-5-prv>

- Přílohy vyjmenované v konkrétních preferenčních kritériích Fiche 8

Fiche 8: Podpora rozvoje kvality života na venkově – Hasičské zbrojnice

c) Hasičské zbrojnice (Pravidla 19. 2. 1 str. 90 – 91)

Oblasti podpory:

Investice do staveb a vybavení hasičských zbrojnic přímo souvisejících s výkonem služby JSDH obce.

Definice žadatele:

Obec nebo svazek obcí.

Druh a výše dotace:

- **80 %** výdajů, ze kterých je stanovena dotace
- 1) Režim nezakládající veřejnou podporu
- 2) Režim *de minimis*

Kritéria přijatelnosti:

- Projekty prováděny podle plánů rozvoje obcí a vesnic ve venkovských oblastech a jejich základních služeb a v souladu se strategií místního rozvoje
- Hasičské zbrojnice, JSDH obce s místní působností kategorie JPO V

Fiche 8: Podpora rozvoje kvality života na venkově – Hasičské zbrojnice

Způsobilé výdaje: investiční výdaje

- Rekonstrukce/obnova/rozšíření hasičské zbrojnice včetně příslušného zázemí (šatny, umývárny, toalety)
- Pořízení strojů, technologií a dalšího vybavení hasičské zbrojnice
- Doplňující výdaje jako součást projektu (úprava povrchů, výstavba/úprava přístupové cesty) – tvoří max. 30 % projektu
- Nákup nemovitosti

Přípustné způsoby uspořádání právních vztahů k nemovitostem: pokud Stavební výdaje: vlastnictví, spoluvlastnictví min 50%, věcné břemeno, právo stavby; v případě umístění vybavení/technologií možný i nájem

Další podmínky:

- Nezpůsobilé kotle na uhlí, vč. kombinovaných, kotle na zemní plyn, tepelná čerpadla, systémy větrání s rekuperací, solární kolektory
- Způsobilé výdaje na stavební a technologické úpravy opláštění budovy nepřesahují 200 000,- Kč

Fiche 8: Podpora rozvoje kvality života na venkově – Hasičské zbrojnice

Režim nezakládající veřejnou podporu:

- projekt nesmí zakládat veřejnou podporu
- Předmět dotace neslouží a ani v rámci lhůty vázanosti projektu nebude sloužit k ekonomické činnosti příjemce, pouze k výkonu hasičské záchranné služby, není pronajímán a neslouží k jinému účelu, ani k zájmovým činnostem

Režim de minimis:

- Celková výše podpory *de minimis*, kt. bude poskytnuta jednomu podniku nesmí za libovolná 3 po sobě jdoucí účetní období překročit 200 000 EUR

Předkládané přílohy:

- Prohlášení o realizaci projektu v souladu s plánem/programem rozvoje obce (Příloha 21 Pravidel 19. 2. 1); formulář ke stažení na: <https://www.mas.regionpoodri.cz/obdobi-2014-2020/prv/vyzvy-prv/vyzva-c-5-prv>
- Doklad (např. čestné prohlášení obce), že prostory přímo souvisejí s výkonem služby sboru dobrovolných hasičů
- Přílohy vyjmenované v konkrétních preferenčních kritériích Fiche 8

Fiche 8: Podpora rozvoje kvality života na venkově – Kulturní a spolková zařízení včetně knihoven

f) Kulturní a spolková zařízení včetně knihoven (Pravidla 19. 2. 1 str. 96 – 97)

Oblasti podpory:

Investice do staveb a vybavení pro kulturní a spolkovou činnost (obecní, kulturní, spolkové a víceúčelové domy, společenské, koncertní a divadelní sály, kina, klubovny, sokolovny, orlovny) včetně obecních knihoven

Definice žadatele:

Obec nebo svazek obcí, příspěvková organizace zřízená obcí nebo svazkem obcí, NNO (spolek, ústav, o.p.s.), registrované církve a náboženské společnosti a evidované (církvní) právnické osoby.

Druh a výše podpory:

- **80 %** výdajů, ze kterých je stanovena dotace
- *podpora de minimis*

Fiche 8: Podpora rozvoje kvality života na venkově – Kulturní a spolková zařízení včetně knihoven

Způsobilé výdaje: investiční výdaje

- Rekonstrukce/obnova/rozšíření kulturního a spolkového zařízení, i příslušného zázemí (šatny, umývárny, toalety) včetně obecních knihoven
- Mobilní stavby – stavební buňky či jiné mobilní stavby pro klubovny
- Technologie a další vybavení pro kulturní a spolkovou činnost včetně obecních knihoven (ne nákup knih, pouze výstavba/obnova či vybavení)
- Mobilní zařízení pro kulturní či spolkové akce pro veřejnost – mobilní přístřešky (velkokapacitní stany, party stany, nůžkové stany apod.), pódia včetně zastřešení, pivní sety, mobilní toalety, ozvučovací, osvětlovací a projekční technika a vybavení
- Doplnující výdaje (úprava povrchů, výstavba odstavných ploch a parkovacích stání, oplocení, venkovní mobiliář, informační tabule, zabezpečovací prvky, kuchyňky či kuchyňské kouty včetně základního vybavení) – max. 30 % projektu
- Nákup nemovitosti

Fiche 8: Podpora rozvoje kvality života na venkově – Kulturní a spolková zařízení včetně knihoven

Kritéria přijatelnosti:

- Projekty podle plánů rozvoje obcí a vesnic a se strategií místního rozvoje
- Knihovny zřízené podle §3 odst. 1 písm c) zák. č. 257/2001 Sb. (knihovní zákon)
- Pokud žadatelem NNO - historie min. 2 roky před podáním ŽoD

Další podmínky:

- Nezpůsobilé výdaje – hřiště a prostory pro sportovní aktivity, tj. sportoviště a zařízení pro sport včetně jejich zázemí
- Celk. výše podpory *de minimis*, kt. členský stát poskytne jednomu podniku nesmí za libovolná 3 po sobě jdoucí účetní obd. překročit 200 000,- EUR
- V případě, že je žadatelem obec/svazek obcí, tak provozovatelem spolkové činnosti nemusí být sám žadatel, a to za podmínky, že je předmět dotace využíván pouze k volnočasovým aktivitám
- Nezpůsobilé kotle na uhlí, vč. kombinovaných, kotle na zemní plyn, tepelná čerpadla, systémy větrání s rekuperací, solární kolektory

Fiche 8: Podpora rozvoje kvality života na venkově – Kulturní a spolková zařízení včetně knihoven

Další podmínky:

- Způsobilé výdaje na stavební a technologické úpravy opláštění budovy nepřesahují 200 000,- Kč
- Předmětem podpory jsou obecní, kulturní, spolkové, a víceúčelové domy, společenské, koncertní a divadelní sály, kina (včetně venkovních prostor pro kulturní činnost), klubovny, sokolovny a orlovny včetně obecních knihoven

Přípustné způsoby uspořádání právních vztahů k nemovitostem:

- Stavební výdaje: vlastnictví, spoluvlastnictví min 50 %, věcné břemeno, právo stavby
- Umístění vybavení/technologíí: vlastnictví, spoluvlastnictví min 50 %, nájem, věcné břemeno, právo stavby

Předkládané přílohy:

- Prohlášení o souladu s plánem rozvoje obce – (Příloha 21 Pravidel 19. 2. 1); formulář ke stažení na: <https://www.mas.regionpoodri.cz/obdobi-2014-2020/prv/vyzvy-prv/vyzva-c-5-prv>
- Přílohy vyjmenované v konkrétních preferenčních kritériích Fiche 8

Fiche 8: Podpora rozvoje kvality života na venkově – Muzea a expozice pro obce

h) Muzea a expozice pro obce (Pravidla 19. 2. 1 str. 100 – 101)

Oblasti podpory:

Rekonstrukce a obnova muzejních expozic a muzeí s nabídkou místních kulturních a historických zajímavostí s vazbou na místní historii, kulturní a umělecké aktivity a tradiční lidovou kulturu

Definice žadatele:

Obec nebo svazek obcí, příspěvková organizace zřízená obcí nebo svazkem obcí

Druh a výše, režim podpory:

80 % výdajů, ze kterých je stanovena dotace

Podpora *de minimis*

Kritéria přijatelnosti:

- Projekty podle plánů rozvoje obcí a vesnic ve venkovských oblastech a jejich základních služeb a v souladu se strategií místního rozvoje
- Zřizovatelem muzea není stát ani kraj

Fiche 8: Podpora rozvoje kvality života na venkově – Muzea a expozice pro obce

Způsobilé výdaje: Investiční výdaje

- Rekonstrukce/obnova/rozšíření budov a ploch pro realizaci výstavních expozic a muzeí včetně zázemí (šatny, umývárny, toalety)
- Pořízení technologií a dalšího vybavení pro realizaci výstavních expozic a muzeí, zjm. výstavních vitrín, panelů, informačních tabulí, osvětlení, audiovizuální techniky, počítačové techniky – hardware, software, zabezpečovací zařízení
- Doplnující výdaje jako součást projektu (úprava povrchů, výstavba odstavných a parkovacích stání, oplocení, venkovní mobiliář, informační cedule) – max. 30 % projektu
- Nákup nemovitosti

Další podmínky:

- Nezpůsobilé vystavené exponáty
- Celková výše podpory *de minimis*, kt. členský stát poskytne jednomu podniku nesmí za libovolná 3 po sobě jdoucí účetní obd. překročit 200 000,- EUR

Fiche 8: Podpora rozvoje kvality života na venkově – Muzea a expozice pro obce

Další podmínky:

- Nezpůsobilé kotle na uhlí, vč. kombinovaných, kotle na zemní plyn, tepelná čerpadla, systémy větrání s rekuperací, solární kolektory
- Způsobilé výdaje na stavební a technologické úpravy opláštění budovy nepřesahují 200 000,- Kč

Přípustné způsoby uspořádání právních vztahů k nemovitostem:

- Stavební výdaje: vlastnictví, spoluvlastnictví min 50 %, věcné břemeno, právo stavby
- Umístění vybavení/technologií: vlastnictví, spoluvlastnictví min 50 %, nájem, věcné břemeno, právo stavby

Předkládané přílohy:

- Prohlášení o souladu s plánem rozvoje obce – (Příloha 21 Pravidel 19. 2. 1); formulář ke stažení na: <https://www.mas.regionpoodri.cz/obdobi-2014-2020/prv/vyzvy-prv/vyzva-c-5-prv>
- Přílohy vyjmenované v konkrétních preferenčních kritériích Fiche 8

Fiche 8: Podpora rozvoje kvality života na venkově

Preferenční kritéria:

- Viz znění Fiche 8
- Maximální počet dosažených bodů **55**; minimální bodová hranice **20**

...

- V rámci čl. 20 možno může žadatel podat jednu žádost v rámci jednoho režimu podpory
- Je možné kombinovat více oblastí v rámci jedné žádosti o dotaci

Kontakty...



Pavla Bělehrádková, manažer spolku, tel. 723 374 152,
mas@regionpoodri.cz

Mgr. Daniela Ražňoková, pracovník SCLLD, administrace PRV,
tel. 556 720 491, asistentmas@regionpoodri.cz

MAS Regionu Poodří, z.s.

742 54 Bartošovice čp. 1 – zámek

www.mas.regionpoodri.cz



EVROPSKÁ UNIE
Evropský fond pro regionální rozvoj
Integrovaný regionální operační program



MINISTERSTVO
PRO MÍSTNÍ
ROZVOJ ČR



EVROPSKÁ UNIE
Evropský zemědělský fond pro rozvoj venkova
Evropa investuje do venkovských oblastí
Program rozvoje venkova



PROGRAM ROZVOJE VENKOVA