

# Program rozvoje venkova (2014 - 2020)

## 6. Výzva MAS Regionu Poodří z.s.



EVROPSKÁ UNIE  
Evropský fond pro regionální rozvoj  
Integrovaný regionální operační program



MINISTERSTVO  
PRO MÍSTNÍ  
ROZVOJ ČR



EVROPSKÁ UNIE  
Evropský zemědělský fond pro rozvoj venkova  
Evropa investuje do venkovských oblastí  
Program rozvoje venkova



PROGRAM ROZVOJE VENKOVA

# PRV – 6. Výzva MAS Regionu Poodří

Datum vyhlášení 6. Výzvy	Termín příjmu žádostí	Celková alokace na 6. Výzvu/Kč	Datum registrace na RO SZIF
<b>11. 3. 2022</b>	14. 3. 2022 – 30. 4. 2022	<b>16 677 924,-</b>	<b>28. 7. 2022</b>

Číslo Fiche	Název Fiche	Alokace pro 6. Výzvu/Kč
1	Podpora rozvoje rostlinné a živočišné výroby v zemědělských podnicích (čl. 17, odst. 1. a))	<b>5 214 540,-</b>
2	Podpora regionální produkce (čl. 17, odst. 1. b))	<b>2 084 097,-</b>
3	Podpora rozvoje nezemědělských činností (čl. 19. odst. 1 b))	<b>4 680 239,-</b>
8	Podpora rozvoje kvality života na venkově (čl. 20)	<b>4 699 048,-</b>



EVROPSKÁ UNIE  
Evropský fond pro regionální rozvoj  
Integrovaný regionální operační program



MINISTERSTVO  
PRO MÍSTNÍ  
ROZVOJ ČR



EVROPSKÁ UNIE  
Evropský zemědělský fond pro rozvoj venkova  
Evropa investuje do venkovských oblastí  
Program rozvoje venkova



PROGRAM ROZVOJE VENKOVA

# 6. Výzva PRV – Seznam zveřejněných dokumentů

- Text Výzvy č. 6 PRV (2014 – 2020) MAS RP
- Aktuální znění vyhlášených Fichí - (vč. preferenčních kritérií pro bodové hodnocení projektů)
- Podrobný postup pro vygenerování formuláře ŽoD přes Portál farmáře
- Aktuální verze Pravidel 19. 2. 1 pro rok 2022
- Způsob výběru projektů na MAS, řešení střetu zájmů a zajištění transparentnosti (interní postup)
- Přílohy Výzvy č. 6 – Počet obyvatel v obcích (aktuální dokument ČSÚ), Seznam vybraných a nevybraných projektů (z předchozích výzev PRV MAS)
- Formulář přílohy „Soulad se Strategií CLLD Poodří – přívětivý region“ (Fiche 8)
- Formulář přílohy „Edukativní dopad projektu“ (Fiche 8)
- Formulář přílohy „Prohlášení o realizaci projektu v souladu s plánem rozvoje obce“ (Fiche 8)

<https://www.mas.regionpoodri.cz/obdobi-2014-2020/prv/vyzvy-prv/vyzva-c-6-prv>

# **PRAVIDLA pro poskytování dotace na projekty PRV (2014 – 2020)**

## **„Pravidla pro žadatele“: Operace 19. 2. 1**

- Podpora provádění operací v rámci strategie Komunitně vedeného místního rozvoje
- Stanovují podmínky pro poskytování dotace na projekty PRV (2014 – 2020)
- ! Pro 6. Výzvu platná verze pro rok 2022
- **„Pravidla pro žadatele“: Operace 19.2.1:**
  - Obecné podmínky
  - Společné podmínky pro všechny aktivity
  - Specifické podmínky pro aktivity dle jednotlivých článků
  - Seznam příloh pravidel

„Ke stažení“

<https://www.mas.regionpoodri.cz/obdobi-2014-2020/prv/vyzvy-prv/vyzva-c-6-prv>

<https://www.szif.cz/cs/prv2014-1921>

# Komunikace MAS/SZIF/žadatel

## Portál farmáře (PF)

- Žadatel si musí zřídit přístup do PF – žádost prostřednictvím datové schránky nebo e-Podatelný s elektronickým podpisem, příp. osobně na pracovišti SZIF, bližší info a formulář žádosti na: <http://eagri.cz/public/web/mze/farmar/zadost-o-pristup-pro-registrovane-uzivatele/zadost-o-pristup-na-portal-eagri.html>
- Přes PF - podání Žádosti o dotaci z PRV na MAS i Žádosti o platbu na SZIF
- !!! Z hlediska doručování dokumentů je primárním komunikačním kanálem Datová schránka. Až po doručení do DS je dokument zobrazen v účtu na PF
- Pokud žadatel nemá DS, je dokument doručen v okamžiku přihlášení do PF. Pokud se žadatel do PF nepřihlásí, je dokument doručen 10 dnem od odeslání
- Možnost nastavení zasílání zpráv o odeslaných dokumentech na PF ze SZIF na e-mail žadatele; v případě nenastavení této možnosti, i v případě, že email nebude doručen, nebude na toto brán zřetel v případném odvolacím řízení; k dispozici v sekci „**Ke stažení**“/Postupy administrativních kroků Žádostí přes MAS na <https://www.szif.cz/cs/prv2014-1921>

# ... z obecných ustanovení pro poskytnutí dotace

- Žadatel zabezpečuje financování realizace projektu nejprve z vlastních zdrojů
- Před podpisem Dohody není na dotaci právní nárok
- Stavbu, kt. je předmětem projektu možno využívat pouze k účelu vymezenému v kolaudačním rozhodnutí, stavebním povolení, veřejnoprávní smlouvě, kolaudačním souhlasu, popř. v souhlasu se změnou užívání stavby
- Žadatel musí zajistit úhradu výdajů do data předložení ŽoP na MAS
- Předmět projektu musí být provozován výhradně žadatelem po celou dobu vázanosti projektu účel (od podání ŽoP), v případě čl. 20 – pokud je žadatelem obec/svazek obcí může provozovat i právnická osoba jimi zřízená
- Předmět dotace musí být ve vlastnictví žadatele od okamžiku pořízení po celou dobu vázanosti projektu na účel

## ... z obecných ustanovení pro poskytnutí dotace

- Právní vztahy k nemovitostem na kt. jsou realizovány stavební výdaje nebo do kterých budou umístěny podpořené technologie nutno vypořádat nejpozději k datu podání žádosti o platbu na MAS
- V případě nutnosti rozhodnutí stavebního úřadu musí být toto platné nejpozději k datu podání žádosti o dotaci na MAS a pravomocné k datu registrace na RO SZIF, doporučena písemná konzultace se SÚ
- Žadatel, který není fyzickou osobou nebo právnickou osobou veřejného práva nebo PO registrovanou mimo režim veřejných rejstříků (zák. 304/2013 Sb.) musí být zapsán v **Evidenci údajů o skutečných majitelích**

# Žádost o dotaci – základní podmínky

- Žádost o dotaci se podává/registruje samostatně za každou Fichi
- Za danou Fichi ve výzvě MAS bude možné podat pouze jednu Žádost o dotaci konkrétního žadatele na stejný předmět podnikání (dle skupiny klasifikace ekonomických subjektů CZ NACE), v příp. čl. 20 bude možné odeslat pouze jednu žádost konkrétního žadatele v rámci jednoho režimu podpory
- Žadatelem požadované bodové hodnocení v ŽoD nemůže být ze strany žadatele po podání ŽoD na MAS měněno a upravováno; bodové hodnocení může změnit příslušná MAS na základě rozhodnutí Výběrového orgánu MAS, pouze pokud žadatel vyplnil bodové hodnocení chybně (MAS nemůže navýšit bodové hodnocení žadatele, pokud se k danému kritériu nechce žadatel zavázat). V případě, že žadatel v ŽoD nevyplní požadované bodové hodnocení konkrétního preferenčního kritéria, pohlíží se na takové kritérium jako by za něj žadatel body nepožadoval.
- **Konečné bodové hodnocení přidělené ze strany MAS v ŽoD je pro žadatele závazné.**



# Žádost o dotaci – základní podmínky

- změnu procenta a/nebo výše dotace lze po podání ŽoD na MAS provést pouze v případě opravy zřejmých chyb v podané ŽoD na základě výzvy MAS nebo v případě podpory hraničního projektu výzvy
- Změna režimu podpory v čl. 20 není po zaregistrování ŽoD na SZIF možná
- dodatečné navýšení dotace po zaregistrování na RO SZIF není možné

# Podání Žádosti o dotaci (ŽoD) na MAS

- ŽoD nutno vygenerovat z účtu žadatele na Portálu farmáře, vyplnit a předat na MAS
- podrobný postup pro vygenerování formuláře Žádosti o dotaci přes Portál farmáře na: <https://www.mas.regionpoodri.cz/obdobi-2014-2020/prv/vyzvy-prv/vyzva-c-5-prv>
- Žadatel podává kompletně vyplněný formulář ŽoD na MAS přes Portál farmáře, a to v termínu stanoveném výzvou MAS, datum a čas nehraje roli
- Současně se ŽoD žadatel podá na MAS přes Portál farmáře přílohy (vybrané přílohy může žadatel vzhledem k jejich velikosti, příp. formátům, předložit v listinné podobě a o jejich předání na MAS obdrží žadatel písemné potvrzení)
- Možnost konzultací na MAS Regionu Poodří, kontakty viz poslední strana prezentace

# Kontrola Žádosti o dotaci na MAS

- Administrativní kontrola MAS (formální náležitosti - formulář + přílohy)
- Kontrola přijatelnosti a dalších podmínek (dle Pravidel 19. 2. 1)
- MAS může 2 x vyzvat žadatele k opravě nedostatků se lhůtou min. 5 pracovních dní
- V případě nedoplnění žadatelem v dané lhůtě – ukončení administrace ze strany MAS

# Hodnocení a výběr projektů

- Minimální bodová hranice žádosti nutná pro postup do fáze hodnocení – stanovena v jednotlivých Fichích
- Výběr projektů na základě soutěže mezi předloženými žádostmi
- Projekty posuzuje Hodnotící komise, Výběrová komise, schvaluje Výbor spolku
- Bodové hodnocení přidělováno na zákl. **preferenčních kritérií**, které jsou součástí jednotlivých Fichí (nastaveny MAS)
- výsledkem je stanovení pořadí projektů dle bodového hodnocení
- **V případě rovnosti bodů bude preferována žádost prvožadatele, popř. žádost s nižším požadavkem na dotaci, popř. rozhodne Výběrová komise**
- Počet podpořených ŽoD dle alokace na danou Fichi
- Nové možnosti přesunu financí ve výzvě - Procesy podrobně popsány v interním postupu „Způsob výběru projektů na MAS, řešení střetu zájmů a zajištění transparentnosti - zveřejněn na: <https://www.mas.regionpoodri.cz/obdobi-2014-2020/prv/vyzvy-prv/vyzva-c-6-prv>

# Hodnocení a výběr projektů

- o výsledku bude informován žadatel do 5 dnů od schválení projektů MAS
- Nejpozději 3 dny před datem registrace bude vybraným žadatelům Portálem farmáře zaslána zpět veškerá dokumentace k odeslání na SZIF, následně bude probíhat administrace na SZIF
- Seznam vybraných a nevybraných žádostí o dotaci bude zveřejněn na webových stránkách MAS a k datu registrace předán na RO SZIF
- Dále následují administrativní kontroly SZIF

# Postupy pro odvolání žadatele

- Pokud žadatel nesouhlasí s postupem administrace na MAS či s výší bodového hodnocení ŽoD, může předložit do 21 kalendářních dnů od provedení příslušného úkonu žádost o prověření postupu MAS či zdůvodnění přiděleného počtu bodů u příslušného preferenčního kritéria. Žádost o přezkoumání MAS posoudí a informuje žadatele o výsledku do 14 kalendářních dnů. Pokud nesouhlasí po vysvětlení postupu ze strany MAS, může se žadatel písemně obrátit se žádostí o přezkum na příslušný RO SZIF a pokud tak učiní, má zároveň povinnost dát tuto skutečnost MAS na vědomí.
- Postupy pro odvolání v dalších fázích administrace viz Pravidla 19. 2. 1 bod A./11.

# Cenový marketing/výběrové řízení

- Pravidla 19. 2. 1 bod A./4.6, Příručka pro zadávání veř. zakázek PRV – verze 5
- **Režim zakázky** - žadatel volí dle předpokládané hodnoty zakázky v rámci formuláře žádosti o dotaci
- Cenový marketing s předpokládanou hodnotou zakázky nižší než 500 tis. Kč bez DPH: doložení příloh CM až při podání žádosti o platbu
- Cenový marketing/výběrové řízení s předpokládanou hodnotou od 500 tis. Kč bez DPH včetně do 2 mil. Kč (dodávky, služby)/6 mil. Kč (stavební práce) = **zakázky malého rozsahu**; zakázky vyšší hodnoty - otevřená výzva
- Zakázky nad 500 tis. Kč bez DPH včetně - doložení dokumentace CM/VŘ a aktual. formuláře po provedeném výběru **do 56. dnů od registrace na RO SZIF e-mailem na MAS, do 70. dnů s el. podpisem MAS přes PF na SZIF**; pokud změna v rozpočtu po provedeném CM/VŘ/ZŘ - žadatel aktualizuje ve formuláři rozpočet projektu
- Bez ohledu na výši zakázky - možnost otevřené výzvy v aplikaci na portálu eAgri
- <https://www.szif.cz/cs/prv2014-verejne-zakazky>: Příručka pro zadávání veř. zakázek PRV verze 5 + Přílohy; Seznam dokumentace z výběr. řízení pro zadávání zakázek PRV; Příručka k aplikaci – Veřejné zakázky PRV na eAgri

# **Cenový marketing/výběrové řízení !!!**

## **Požadované přílohy**

- Poptávkové formuláře (krycí listy nabídek) – odeslání, poptávané parametry
- Nejméně tři nabídky, které splňují všechny poptávané technické parametry/požadavky uvedené v žádosti o dotaci (pokud není řešeno zveřejněním přes Portál eAgri) – pokud se neshodují parametry se ŽoD, nutno řešit Hlášením o změnách
- Objednávka/smlouva s vítězným dodavatelem
- Tabulka se srovnáním a vyhodnocením
- Mezi nabídkami nesmí figurovat propojené subjekty
- Časová posloupnost: poptávka – nabídky – vyhodnocení – objednávka/smlouva



# Způsobilé/nezpůsobilé výdaje

- Způsobilé jsou pouze investiční výdaje; výj. článek 20 – dlouhodobý drobný hmotný majetek
- V souladu s Pravidly 19. 2. 1 platnými pro rok, ve kterém byla žádost podána
- Výčet v Pravidlech 19. 2. 1 – **Obecné podmínky bod 5** blíže i **Specifické podmínky dle jednotlivých článků** (Fichí)
- pro některé konkrétní výdaje stanoveny limity – Příloha 3 Pravidel 19. 2. 1
- Výdaje realizovány bezhotovostní platbou z účtu žadatele, nebo hotovost do výše 100 000,-
- Výše výdajů – dle limitů, dle sazeb katalogu ÚRS nebo RTS (stavební práce), pokud nad limitem – nelze nárokovat
- Výdaje vznikly nejdříve ke dni podání ŽoD (i objednávka či smlouva!), uhrazeny nejpozději do data podání ŽoP na MAS
- Při výběru projektů nelze převádět způsobilé výdaje do nezpůsobilých (pouze v rámci kontroly MAS může MAS vyzvat), snížení pouze hraniční projekt

# Nezpůsobilé výdaje

- Použitý movitý majetek (nepoužitý majetek byl vyroben v období tří let před rokem podání ŽoD na MAS a nebyl používán)
- DPH u plátců
- Výdaje týkající se včelařství, rybolovu, akvakultury včetně produktů
- Kotle na biomasu a bioplynové stanice
- Závlahové systémy a studny včetně průzkumných vrtů
- Vozidla sloužící pro osobní přepravu (L, M, N), není - li ve spec. podmínkách uvedeno jinak
- Místa k parkování, není – li uvedeno jinak
- Provozní náklady včetně spotřebního materiálu

# Dohoda o poskytnutí dotace, podání Žádosti o platbu

- Podpisem Dohody vzniká právní nárok na dotaci (osobně na RO SZIF)
- Dohoda stanoví přesný termín podání Žádosti o platbu (ŽoP), možné posuny termínu, ale prostřednictvím Hlášení o změnách přes PF
- Formulář ŽoP nutno vygenerovat z PF a společně s přílohami zaslat nejdříve ke kontrole na MAS mimo Portál farmáře (e-mail)
- <https://www.szif.cz/cs/prv2014-1921> „Ke stažení“/Postupy administrativních kroků Žádostí o platbu – Operace 19.2.1
- V rámci administrace ŽoP provede MAS kontrolu dodržení preferenčních kritérií, kontrolu formuláře, příloh, cenových marketingů, následně předání podepsané ŽoP žadateli k odeslání přes PF
- Po zaregistrování ŽoP na SZIF zahajuje SZIF kontrolu fyzické realizace projektu
- Po uzavření kontroly SZIF zašle konečné Oznámení o výši dotace

# Společné podmínky pro všechny aktivity

- Podrobně Pravidla 19. 2. 1 část B
- Minimální výše způsobilých výdajů, ze kterých je stanovena dotace je 50 000,- Kč na projekt; maximum stanoveno v jednotlivých Fichích
- Projekt lze realizovat na území příslušné MAS; výjimečně i mimo úz. MAS pokud prospěch připadne do území MAS (kromě měst na 25 tis. ob.), pref. krit.
- Projekt je v souladu se strategií komunitně vedeného místního rozvoje MAS (SCLLD „Poodří – přívětivý region“; <https://www.mas.regionpoodri.cz/obdobi-2014-2020/sclld-2014-2020>)
- Lhůta vázanosti projektu 5 let od převedení dotace na účet
- Místo realizace = místo/pozemky, kde jsou umístěny všechny movité majetky/technologie, kt. jsou předmětem projektu; příp. místo, kde je pořízený majetek umístěn v době, kdy nevykonává svou funkci
- Pokud způsobilé výdaje, ze kt. je stanovena dotace vyšší než 2 mil. Kč, musí žadatel splnit finanční zdraví za posl. 3 (min. 2 u mladších subj.) uzavřená účetní období; metodika výpočtu finančního zdraví: [https://www.szif.cz/cs/prv2014-fin\\_zdravi](https://www.szif.cz/cs/prv2014-fin_zdravi)

# Společné podmínky pro všechny aktivity

- Přípustné způsoby uspořádání právních vztahů k nemovitostem na kt. jsou realizovány stavební výdaje či do kt. budou umístěny stroje, technologie: vlastnictví, spoluvlastnictví min. 50 %, věcné břemeno, právo stavby, nájem/pacht/výpůjčka (konkrétní specifikace viz jednotlivé čl.); uspořádání právních vztahů se prokazuje při fyzické kontrole na místě; v případě, že je předmětem dotace majetek svěřený do správy příspěvkové org., prokazuje tuto skutečnost zřizovací listinou, v případě realizace na cizích pozemcích – nájemní/pachtovní smlouva, lze i souhlas vlastníka
- V případě vzniku pracovního místa – vytvořit nejpozději do 6 měsíců od převedení dotace na účet, závazek 3 roky pro MSP, 5 let pro velké podniky; Příloha 14 Pravidel 19. 2. 1 – Metodika tvorby nových pracovních míst
- Realizací projektu vznikne samostatný funkční celek
- Pref. kritéria závazná po dobu udržitelnosti projektu, není-li uvedeno jinak; kategorii podniku nutno dodržet k ŽoD a k podpisu Dohody
- Nelze kombinovat různé režimy podpor v rámci 1 žádosti
- V případě využití části objektu pro jiné účely: Příloha 15 Pravidel – Metodika stanovení výdajů (vzorec k přepočtu % dotace dle plochy)

# Seznam předkládaných příloh k ŽoD – společné pro všechny články

- Pravidla 19. 2. 1 B./6.
- Ke dni podání ŽoD na MAS platný a ke dni registrace na RO SZIF pravomocný správní akt, pokud projekt podléhá řízení stavebního úřadu - kopie
- V případě, že projekt podléhá řízení SÚ, SÚ ověřená projektová dokumentace
- Pokud stavební výdaje - půdorys stavby/dispozice technologie s vyznačením rozměrů stavby/technologie (není-li součástí PD), včetně odp. měřítko
- Pokud stavební výdaje - katastrální mapa s vyznačením lokalizace předmětu projektu, včetně měřítko, čísel a hranic pozemků, názvu KÚ
- Prohl. o zařazení podniku do kategorie mikro/malých/středních podniků (Fiche 2, 3); Formuláře finančního zdraví u projektů nad 2 mil CZV - oba formuláře ke stažení a postup pro podání viz „Práce s průřezovými přílohami“ v sekci „Ke stažení“/Postupy administrativních kroků Žádosti o platbu na: <https://www.szif.cz/cs/prv2014-1921>
- Fotodokumentace akt. stavu místa realizace (ne pro mobilní stroje a mobilní zařízení pro kulturní a spolkové akce)
- Další přílohy jsou specifikovány v Pravidlech u konkrétních článků

# Přílohy k doložení bodového hodnocení preferenčních kritérií

- Vyjmenovány u preferenčních kritérií jednotlivých Fichí 1, 2, 3, 8;
- Pokud žadatel požaduje bodové hodnocení konkr. preferenčního kritéria
- Výpis z LPIS ne starší než 1 měsíc od data podání ŽoD (Fiche 1)
- Výpis z registru ekologických zemědělců nebo osvědčení či smlouva s některou z kontrolních organizací (EZ)
- Platný certifikát Moravské Kravařsko regionální produkt, či osvědčení o původu biopotraviny (Fiche 2)
- Výpis z katastru nemovitostí - kopie či náhled do el. verze (Fiche 2, 3)
- Edukativní dopad projektu, Soulad se strategií SCLLD „Poodří – přívětivý region“ (Fiche 8); formuláře ke stažení u dokumentů výzvy na:  
<https://www.mas.regionpoodri.cz/obdobi-2014-2020/prv/vyzvy-1/vyzva-c-6-prv>

# **Fiche 1: Podpora rozvoje rostlinné a živočišné výroby v zemědělských podnicích**

**Článek 17, odstavec 1, písmeno a): Investice do zemědělských podniků**

**Oblasti podpory:** hmotné a nehmotné investice v živočišné a rostlinné výrobě, investice do zemědělských staveb a technologií pro ŽV, RV a pro školkařskou produkci; pořízení mobilních strojů pro zemědělskou výrobu

**Definice žadatele/příjemce dotace:**

- zemědělský podnikatel

**Druh a výše dotace, režim podpory:**

- 50 % výdajů, ze kterých je stanovena dotace  
+ možné navýšení 10 % pro mladé začínající zemědělce  
a o 10 % pro znevýhodněné oblasti – „ANC oblasti“ (NV 43/2018 Sb.)



# **Fiche 1: Podpora rozvoje rostlinné a živočišné výroby v zemědělských podnicích**

**Způsobilé výdaje:** dotaci lze poskytnout pouze na investiční výdaje

- 1) stavby, stroje a technologie v zemědělské prvovýrobě
- 2) nákup nemovitosti

**Výše způsobilých výdajů, ze kt. stanovena dotace: min. 50 000,- Kč, max. 2 000 000,- Kč na projekt**

**...Z dalších podmínek:**

- o situování v ANC oblastech rozhoduje, zda má žadatel evidovaných alespoň 75 % pozemků v LPIS v ANC
- Předmět dotace musí odpovídat výrobnímu zaměření žadatele (k ŽoP)
- Přípustné způsoby uspořádání právních vztahů k nemovitostem na kt. jsou realizovány stavební výdaje či do kterých budou umístěny pořízené stroje/technologie/vybavení: vlastnictví, spoluvlastnictví min. 50 %, nájem, pacht, věcné břemeno a právo stavby; neproказuje se u pastevních areálů
- Předmět projektu nesmí sloužit pouze k poskytování služeb

# Fiche 1: Podpora rozvoje rostlinné a živočišné výroby v zemědělských podnicích

## Předkládané přílohy:

- Souhlasné stanovisko MŽP (vydává AOPK ČR) pouze v případě pastevních areálů (výstavba/rekonstrukce oplocení)
- V případě projektů vyžadujících posouzení vlivu na ŽP – sdělení k podlimitnímu záměru, že nepodléhá zjišťovacímu řízení, nebo závěr zjišťovacího řízení, že nepodléhá dalšímu posuzování, nebo souhlasné stanovisko k posouzení vlivu záměru na ŽP
- Přílohy vyjmenované v konkrétních preferenčních kritériích Fiche 1

## Preferenční kritéria:

- Viz znění Fiche 1
- Maximální počet dosažených bodů **75**; minimální bodová hranice **35**

# Fiche 2: Podpora regionální produkce

**Článek 17, odstavec 1., písmeno b) - Zpracování a uvádění na trh zemědělských produktů**

## **Oblasti podpory:**

Investice týkající se zpracování zemědělských produktů a jejich uvádění na trh.

## **Kritéria přijatelnosti:**

- Projekt se musí týkat výroby potravin (surovin určených pro lidskou spotřebu) nebo krmiv, výrobní proces se musí týkat zpracování a nebo uvádění na trh surovin/výrobků uvedených v příloze I Smlouvy o fungování EU z výjimkou produktů rybolovu a akvakultury a medu, přičemž výstupní produkt nemusí být v této příloze uveden (viz. Příloha č. 9 Pravidel 19. 2. 1)
- V případě, že v rámci projektu žadatel uvádí výrobky na trh, musí se jednat převážně o výrobky žadatele

# Fiche 2: Podpora regionální produkce

## Definice žadatele/příjemce dotace:

- zemědělský podnikatel (dle zákona 252/1997 Sb., Evidence zem. podnikatele)
- výrobce potravin n. surovin určených pro lidskou spotřebu (zák. 110/1997 Sb.)
- výrobce krmiv (91/1996 Sb.)
- jiný subjekt aktivní ve zpracování, uvádění na trh a vývoji zemědělských produktů uvedených v Příloze I Smlouvy o fungování EU jako vstupní produkt.
- Žadatel splňuje definici mikro, malého nebo středního podniku
- Žadatel/příjemce dotace má Živnostenský list/výpis z obchodního rejstříku na činnost odpovídající předmětu dotace, případně je evidován v EZP

## Druh a výše dotace, režim podpory:

- Výstupní produkt je produkt nespádající pod přílohu I Smlouvy o fungování EU (a to i v kombinaci s produktem spadajícím...):
  - **35 %** pro střední podniky, **45 %** pro mikro a malé podniky
- Výstupní produkt je produkt spadající do přílohy I Smlouvy o fungování EU:
  - **50 %** výdajů, ze kterých je stanovena dotace

# Fiche 2: Podpora regionální produkce

**Způsobilé výdaje:** dotaci lze poskytnout pouze na investiční výdaje

- 1) **Pořízení strojů/nástrojů/zařízení** pro zprac. zem. produktů, finální úpravu, balení, značení výrobků; technologie souv. se sledovatelností produktů
- 2) **Výstavba, modernizace a rekonstrukce budov**, včetně manipulačních ploch a bouracích prací nezbytně nutných pro realizaci projektu
- 3) **Investice související se skladováním** zpracovávané suroviny, výrobků a druhotných surovin vznikajících při zpracování s výjimkou odpadních vod
- 4) **Investice** vedoucí ke zvyšování a monitorování **kvality produktů**
- 5) **Investice související s uváděním vlastních produktů na trh** včetně marketingu, např. výstavba a rekonstrukce prodejen, pojízdné prodejny, stánky, prodej ze dvora, vybavení prodejen, e-shop apod.
- 6) **Pořízení užitkových vozů** kategorie N1 a N2 (pouze pro uvádění na trh)
- 7) **Investice do zařízení na čištění odpadních vod** ve zpracovatelském provozu
- 8) **Nákup nemovitosti**

# Fiche 2: Podpora regionální produkce

**Výše způsobilých výdajů: min. 50 000,- Kč, max. 2 000 000,- Kč**

**Přípustné způsoby uspořádání právních vztahů k nemovitostem:**

- stavební výdaje: vlastnictví, spoluvl. 50 %, věcné břemeno, právo stavby
- umístění technologií/strojů/vybavení: vlastnictví, spoluvlastnictví min. 50 %, nájem, věcné břemeno, právo stavby

**Předkládané přílohy:**

- Projekty vyžadující posouzení vlivu na ŽP – sdělení k podlimitnímu záměru, že nepodléhá zjišťovacímu řízení, nebo závěr zjišťovacího řízení, že nepodléhá dalšímu posuzování, nebo souhlasné stanovisko k posouzení vlivu záměru na ŽP
- Přílohy vyjmenované v konkrétních preferenčních kritériích Fiche 2

**Preferenční kritéria:**

- Viz znění Fiche 2
- Maximální počet dosažených bodů **65**; minimální bodová hranice **30**

# Fiche 3: Podpora rozvoje nezemědělských činností

Článek 19, odstavec 1., písmeno b) - Podpora investic na založení a rozvoj nezemědělských činností

## Oblasti podpory:

Investice do vybraných nezemědělských činností dle Klasifikace ekonomických činností (CZ-NACE):

[https://www.czso.cz/csu/czso/klasifikace\\_ekonomickych\\_cinnosti\\_cz\\_nace](https://www.czso.cz/csu/czso/klasifikace_ekonomickych_cinnosti_cz_nace)

## Definice žadatele/příjemce dotace:

- podnikatelské subjekty (FO a PO) – mikropodniky a malé podniky ve venkovských oblastech, jakož i zemědělci

## Druh a výše dotace, režim podpory:

- **25 %** výdajů, ze kt. je stanovena dotace pro velké podniky
- **35 %** výdajů, ze kt. Je stanovena dotace pro střední podniky
- **45 %** výdajů, ze kt. Je stanovena dotace pro malé podniky

Podpora v režimu de minimis

# Fiche 3: Podpora rozvoje nezemědělských činností

**Způsobilé výdaje:** pouze investiční výdaje

- 1) Stavební obnova** (přestavba, modernizace, statické zabezpečení) či **nová výstavba** provozovny, kanceláře (včetně nezbytného zázemí pro zaměstnance) či malokapacitního ubytovacího zařízení (včetně stravování a dalších budov a ploch v rámci turistické infrastruktury, sportoviště a příslušné zázemí)
- 2) Pořízení strojů, technologií** a dalšího vybavení sloužícího pro nezemědělskou činnost (nákup zařízení, užitkových vozů kategorie N1, vybavení, hardware, software) v souvislosti s projektem (včetně montáže a zkoušky před uvedením pořizovaného majetku do stavu způsobilého k užívání)
- 3) Doplnující výdaje** jako součást projektu (úprava povrchů, náklady na výstavbu odstavných a parkovacích stání, oplocení, nákup a výsadba doprovodné zeleně) max. 30 % projektu
- 4) Nákup nemovitosti**

**Výše způsobilých výdajů:** min. 50 000,- Kč, max. 3 000 000,- Kč na projekt



# Fiche 3: Podpora rozvoje nezemědělských činností

## Kritéria přijatelnosti:

- Projekt zaměřen pouze na vybrané činnosti - klasifikace CZ-NACE (Pravidla 19. 2. 1)
- Činnosti R 93 (Sportovní, zábavní a rekreační činnosti) a I 56 (Stravování a pohostinství) pouze ve vazbě na venkovskou turistiku nebo ubytovací kapacitu
- V případě uvádění na trh pouze produkty, které **nejsou uvedeny v příloze I Smlouvy o fungování EU**, popř. v kombinaci s produkty uvedenými v příl. I Smlouvy o fungování EU, převažovat musí tržby za neuvedené
- V případě zpracování jsou výstupem produkty **neuvedené v příloze I Smlouvy o fungování EU** (Příloha 9 Pravidel 19. 2. 1)
- V případě výstavby a modernizace zařízení na výrobu tvarovaných biopaliv musí většina vyrobeného paliva sloužit k prodeji nebo být využita pro nezemědělskou činnost
- V případě zpracování produktů jsou výstupem produkty neuvedené v příl. I smlouvy o fungování EU

# Fiche 3: Podpora rozvoje nezemědělských činností – ... z Dalších podmínek

- Nelze dotační poradenství, nákup zemědělských a lesnických strojů zjm. T, C, R, S – traktory a ostatní zemědělské a lesnické stroje
- Kategorie podniku (malý, střední) musí být dodržena i ke dni podpisu Dohody, případně zmenšena
- pokud souč. projektu ubytovací zařízení – pouze s kapacitou 6 – 40 pevných lůžek
- V případě pořízení vozidla N1 musí být sídlo či provozovna na území MAS (po celou dobu udržitelnosti)

## **Přípustné způsoby uspořádání právních vztahů k nemovitostem:**

- stavební výdaje: vlastnictví, spoluvlastnictví min. 50 %, věcné břemeno, právo stavby; v případě pozemku pod stavbou také nájem
- umístění technologií/strojů/vybavení: vlastnictví, spoluvlastnictví min. 50 %, nájem, výpůjčka, věcné břemeno, právo stavby

**Režim *de minimis***: celková výše podpory *de minimis* pro jeden podnik nesmí za libovolná po sobě jdoucí uzavřená účetní obd. překročit 200 000 EUR

# Fiche 3: Podpora rozvoje nezemědělských činností

## Předkládané přílohy:

- V případě, že se projekt týká činnosti R 93 nebo I 56 bez vazby na ubytovací kapacitu, doloží žadatel, že v okruhu 10 km od místa realizace se nachází objekt venkovské turistiky s návštěvností min. 2000 osob/rok (včetně postupu výpočtu, pokud nevyplývá z charakteru dokumentu)
- Přílohy vyjmenované v konkrétních preferenčních kritériích Fiche 3

## Preferenční kritéria:

- Viz znění Fiche 3
- Maximální počet dosažených bodů **85**; mimimální bodová hranice **40**

# Kontakty...



**Pavla Bělehrádková**, manažer spolku, tel. **723 374 152**,  
[mas@regionpoodri.cz](mailto:mas@regionpoodri.cz)

**Mgr. Daniela Ražňoková**, pracovník SCLLD, administrace PRV,  
tel. **556 720 491**, [asistentmas@regionpoodri.cz](mailto:asistentmas@regionpoodri.cz)

**MAS Regionu Poodří, z.s.**

742 54 Bartošovice čp. 1 – zámek

[www.mas.regionpoodri.cz](http://www.mas.regionpoodri.cz)



EVROPSKÁ UNIE  
Evropský fond pro regionální rozvoj  
Integrovaný regionální operační program



MINISTERSTVO  
PRO MÍSTNÍ  
ROZVOJ ČR



EVROPSKÁ UNIE  
Evropský zemědělský fond pro rozvoj venkova  
Evropa investuje do venkovských oblastí  
Program rozvoje venkova



PROGRAM ROZVOJE VENKOVA