

# Výzva č. 2 – SP SZP MAS Regionu Poodří, z.s. Intervence 52.77 LEADER



Spolufinancováno  
Evropskou unií

STRATEGICKÝ PLÁN SZP



# Výzva č. 2 – SP SZP

- Datum vyhlášení: 6. 8. 2025
- Příjem Žádostí o dotaci: 20. 8. 2025 – 26. 9. 2025
- Konzultace na MAS: 20. 8. – 18. 9. 2025
- Administrace na MAS: ŘÍJEN - LISTOPAD 2025
- Podání Žádostí o dotaci na SZIF: 28. 11. 2025
- Celková alokace: 13 937 126,-

# Výzva č. 2 – SP SZP: Podporovaná opatření

- **Fiche 1** – Podpora zemědělské prvovýroby, zpracování a uvádění zemědělských produktů na trh  
2 090 565,-
- **Fiche 4** - Podpora podnikání malých a středních podniků  
4 661 523,-
- **Fiche 5** – Podpora rozvoje kvality života na venkově  
4 181 138,-
- **Fiche 6** – Podpora opatření v krajině  
3 003 900,-

# Výzva č. 2 – SP SZP

<https://www.masrp.cz/obdobi-2021-2027/szp/vyzva-c-2-sp-szp>

## Výzva č. 2 - SP SZP

RO SZIF Opava - Státní zemědělský intervenční fond - [Odkaz na vyhlášenou výzvu MAS Regionu Poodří, z.s.](#)



info@masrp.cz

Hledaný výraz



EN engl

MAS

OBDOBÍ 2021–2027

OBDOBÍ 2014–2020

MALÝ LEADER

REGIONÁLNÍ ZNAČKA

KONTAKT

### Místní

Naším hlavním úkolem je podpora rozvoje venkova a podnikatelských aktivit na venkově. Pořádáme semináře, workshopy a nabízíme poradenství v oblasti regionálního rozvoje. Podporujeme venkovský cestovní ruch a agroturistiku. Zajišťujeme certifikaci místních produktů a propagaci území.

- SCLLD - Strategie komunitně vedeného místního rozvoje
- SZP – Společná zemědělská politika
- OP TAK – Operační program technologie a aplikace pro konkurenceschopnost
- IROP – Integrovaný regionální operační program



O nás



Dokumenty

### MALÝ LEADER

Podporujeme kulturní a tradiční život v obcích, lokální producenty, ochranu přírody, spolupráci a rozvoj území.



Na území o rozloze 626 km<sup>2</sup>

### MORAVSKÉ KRAVAŘSKO regionální produkt®

Výrobky, zemědělské a přírodní produkty, služby a zážitky s certifikátem.

### Dokumenty

[Výzva č. 2 SZP](#)

[Fiche 1](#)

[Fiche 4](#)

[Fiche 5](#)

[Fiche 6](#)

[Příloha - Počet obyvatel v obcích dle ČSÚ](#)

[Příloha - Edukativní dopad projektu](#)

[Seznam vybraných a nevybraných projektů z výzvy č 1.](#)

[Vodítka k posuzování přidané hodnoty projektu](#)

[Přidaná hodnota pro území MASRP](#)

[Způsob výběru projektů na MAS](#)

[Pravidla pro konečné žadatele](#)

# Pravidla pro konečné žadatele intervence 52.77 LEADER ...z obecných podmínek:

- Podání (registrace) Žádosti o dotaci na MAS – přes Portál farmáře: [www.szif.cz](http://www.szif.cz)

**SZIF** Pomáháme českému zemědělství  
Státní zemědělský intervenční fond

ÚVOD SZIF POSKYTUJE JEDNOTNÁ ŽÁDOST ZPRAVODAJSTVÍ SZIF KONTAKTY PORTÁLY SZIF

**NEPŘEHLÉDNĚTE**  
Newsletter SZIF - číslo 3 / 2024  
Připravili jsme pro vás červnové vydání Newsletteru SZIF, kde najdete spoustu inspirace. Ohlédneme se za svátkem kvalitních č...

**NEWSLETTER SZIF**

**NEJČASTĚJŠÍ DOTAZY**  
více informací

JEDNOTNÁ ŽÁDOST PROJEKTY ROZVOJE VENKOVA 2023 - 2027 SEZNAM PŘÍJEMCŮ DOTACÍ HARMONOGRAMY/KALENDÁŘ AKCÍ

Prostřednictvím Jednotné žádosti lze nárokovat dotace na plošná opatření, a to na přímé platby (zejména na opatření BISS, DRP, Celofaremní ekoplatba) a environmentální opatření (ANC, AEKO, Ekologické zemědělství, Natura 2000 na z.p.) a od roku 2024 i na Zalesňování zemědělské půdy 2023+ (péče a ukončení) a Agrolesnictví (péče o založený agrolesnický systém).

Dotace určená pro zemědělské, lesnické a potravinářské podniky a další venkovské subjekty.

Seznam příjemců dotací z fondů Evropské unie a ze státního rozpočtu ČR prostřednictvím SZIF za poslední dva fiskální roky.

Harmonogram předpokládané administrace opatření Jednotné žádosti za rok 2023-2024  
Harmonogram předpokládané administrace opatření SOT v roce 2024  
HARMONOGRAM VÝZEV projektových operací/intervencí 2023 a 2024  
Harmonogram Národních dotací 2024  
Harmonogram Národních dotací 2023

**SZIF**

Portál Farmáře

Přihlašovací jméno

Heslo

**Přihlásit**

Přihlášení slouží pro registrované uživatele Portálu farmáře. V případě problémů při přihlášení kontaktujte Technickou podporu (volba 2) na čísle 222 871 871.

„Portál farmáře“ je informační portál, který poskytuje žadateli přístup k individuálním informacím detailního charakteru o jeho žádostech a umožňuje mu využívat služby, jejichž cílem je žadateli pomoci, případně mu poskytnout podporu při vybraných úkonech. Přístup k individuálním informacím a službám na Portálu farmáře mají pouze registrovaní uživatelé. Pro získání uživatelského jména a hesla do portálu farmáře SZIF a eAGRI postupujte podle pokynů uvedených v dokumentu: [Informace pro žadatele](#).

- Žádost o přístupové údaje: osobně na regionálním pracovišti SZIF nebo datovou schránkou (formulář), NIA

# Pravidla pro konečné žadatele intervence 52.77 LEADER

## Komunikace se žadatelem

### Mezi MAS a žadatelem:

- Přes **Portál farmáře**: Podání Žádosti o dotaci na MAS a předání vybrané/nevybrané žádosti zpět žadateli k odeslání na SZIF
- **E-mailem** - všechny úkony mezi podáním a konečným vrácením žádosti zpět žadateli

### Mezi SZIF a žadatelem

- Přes **Portál farmáře**
- Doručený dokument primárně **do datové schránky**, po otevření se zobrazí v PF, pokud není otevřen, zobrazí se po 10 dnech v PF a je tímto doručen (pokud připadne na so, ne, svátek – doručení nejbližší pracovní den)
- Možnost nastavit zaslání infomačních e-mailů o zobrazení dokumentu v PF

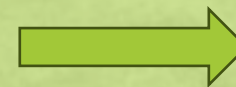
# Pravidla pro konečné žadatele intervence 52.77 LEADER ...z obecných podmínek:

- Financování projektu nejprve z vlastních zdrojů
- Projekt musí být funkčním celkem
- Využití stavby musí být v souladu s kolaudačním rozhodnutím, ohlášením stavby, VPS, stavebním povolením, oznámením o užívání stavby, příp. se souhlasem se změnou využití
- Realizace projektu nejpozději do 24 měsíců od podpisu Dohody (nebo dříve dle preferenčního kritéria)
- Vznik výdaje po podání žádosti o dotaci (objednávka), úhrada do podání Žádosti o platbu
- Předmět projektu musí být ve vlastnictví a provozován výhradně žadatelem po celou dobu udržitelnosti (5 let od převedení dotace na účet)
- Vypořádání právních vztahů k nemovitostem nejpozději do podání Žádosti o platbu
- V případě nutnosti řízení stavebního úřadu musí být povolení záměru platné a pravomocné do 28. 11. 2025

# Pravidla pro konečné žadatele intervence 52.77 LEADER

## Žádost o dotaci

- Možnost průběžných konzultací na MAS
- 1 žadatel 1 žádost do Fiche (lze kombinovat více oblastí)
- Žadatelem požadované bodové hodnocení nelze po registraci na MAS měnit, pouze v případě zjevné chyby provede přebodování MAS (výběrový orgán), žádost musí splnit minimální počet bodů
- Požadovanou výši dotace nelze po výběru na MAS měnit
- MAS posoudí Žádost o dotaci z hlediska přidané hodnoty projektu pro území MAS (viz příloha výzvy na [www.masrp.cz](http://www.masrp.cz))
- Postup pro vygenerování a podání Žádosti o dotaci – u dokumentů výzvy na webu MAS



STÁTNÍ ZEMĚLSKÝ  
INTERVENČNÍ FOND

**SZIF**

Postup pro žadatele na podávání Žádosti o dotaci  
a pro MAS na administraci na Portále farmáře  
(intervence 52.77)

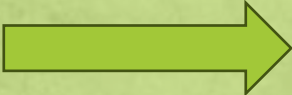
# Pravidla pro konečné žadatele intervence 52.77 LEADER

## Žádost o dotaci - administrace

- Podání žádosti o dotaci (včetně příloh) na MAS přes Portál farmáře v termínu **20. 8. – 26. 9. 2025**, datum podání na MAS= datum registrace
- Podanou žádost může MAS doplňovat/upravovat, popř. písemná výzva žadateli k doplnění **v daném termínu**
- **výběr projektů na MAS** (postup na webu MAS), výběrová/hodnotící komise, přidaná hodnota, bodové hodnocení, pořadí projektů, postup při shodném počtu, schválení vybraných/nevybraných projektů Výborem spolku, informace o výsledku do 5 pracovních dnů žadateli
- Finalizace žádosti v úzké spolupráci s MAS, podpis žádosti, předání žadateli zpět přes Portál farmáře k odeslání na SZIF (nejpozději 25.11.2025)
- **finální podání vybraných žádostí přes Portál farmáře na SZIF do 28. 11. 2025**

# Pravidla pro konečné žadatele intervence 52.77 LEADER

## Žádost o dotaci – administrace na SZIF

- SZIF provede administrativní kontrolu a kontrolu přijatelnosti
- SZIF může prostřednictvím Portálu farmáře 2x vyzvat žadatele k doplnění ve stanovené lhůtě, doplnění žadatel odesílá nejprve na MAS e-mailem ke kontrole a el. podpisu, poté zpět přes Portál farmáře SZIF
- SZIF informuje žadatele o schválení žádosti o dotaci
- U schválených projektů  podpis **Dohody o poskytnutí dotace**
- Po podpisu Dohody je možné hlášení změn (změny termínů, popř. místa realizace, příjemce..) – podmínky viz Pravidla 52.77
- Po podpisu Dohody dokončení realizace a následně podání Žádosti o platbu, nejprve přes Portál farmáře na MAS, která pomůže s finalizací a podepíše, následně je žádost podána přes Portál farmáře na SZIF v termínu stanoveném v Dohodě/Hlášení o změnách
- **Informace o postupu podání Žádosti o platbu zašle vybraným žadatelům MAS e-mailem**


# Pravidla pro konečné žadatele intervence 52.77 LEADER

## Způsobilé výdaje

- **Investice** – výstavba nebo zhodnocení nemovitého majetku, nákup strojů, vybavení, možno i **dlouhodobý drobný hmotný majetek**  
Výčet (okruh) u jednotlivých Fichí, popř. konzultace konkrétních výdajů
- **Vznik nejdříve v den podání ŽoD na MAS (objednávka, sml.), uhrazeny do data podání ŽoP na SZIF**
- **Výdaje, ze kt. je stanovena dotace: min 100 000,- max 2 000 000,- na projekt**
- Úhrada z vlastního účtu žadatele, **hotovost max. 100 000,-** faktury, (popř. účetní doklady pokud do 100 000,-)
- Stavební práce max. do výše katalogu stavebních prací ÚRS, RTS, Callida
- Obecné náklady spojené s přípravou a realizací projektu se stavebními výdaji **max. 7 % výdajů, z kt. je stanovena dotace (vznikly nejdříve k 1.1 2023, uhrazeny nejpozději k ŽoP)**  
Dokumentace ke stavebnímu řízení, odborné posudky ve vztahu k ŽP, položkové rozpočty, dokumentace skutečného provedení stavby, technický a autorský dozor
- **Nelze:** použitý majetek starší než 3 roky před registrací ŽoD, DPH u plátců, technologie k výrobě el. energie, inv. do zalesňování či chovu včel, klecových chovů, bioplynové stanice, závlahové systémy, studny, inž. sítě a přípojky mimo rozvody uvnitř staveb, dopravní prostředky pro os. přepravu, inv. do rybolovu a jeho produktů, nákup nemovitosti

# Pravidla pro konečné žadatele intervence 52.77 LEADER

## Zadávání zakázek

- **Zadavatel:** veřejný, dotovaný (více než 50% dotace), ostatní (do 50% včetně)
- Předpokládaná hodnota zakázky   
– stanovení režimu v Žádosti o dotaci

### Přímý nákup:

**méně nebo rovno 750 000,- Kč bez DPH** pro veřejné a dotované zadavatele

**méně nebo rovno 6 000 000,- Kč pro dodávky a služby a 18 000 000,- Kč bez DPH na** stavební práce pro neveřejné a nedotované

- Pro přímý nákup nutno mít k dispozici referenční nabídku pro účely kontroly na místě, **pokud do 500 000,- bez DPH – dokládá se objednávkou, pokud více – kupní smlouva**

**Podklady k přímému nákupu dodávány k Žádosti o platbu**

# Pravidla pro konečné žadatele intervence 52.77 LEADER

## Zadávání zakázek

### Cenový marketing

**nad 750 000,- Kč bez DPH pro veřejné a dotované** – alespoň 3 nabídky, tabulka srovnání cenového marketingu, smlouva s vítězným dodavatelem, poptávkové formuláře

### Výběrové řízení (v otevřené výzvě)

**nad 3 000 000,- na dodávky a služby nebo 9 000 000,- bez DPH na stavební práce pro veřejné a dotované**

**nad 6 000 000,-/18 000 000,- Kč bez DPH pro neveřejné nedotované**



**nutno zveřejnit** ([www.eagri.cz/spszp](http://www.eagri.cz/spszp) prostřednictvím Portálu Farmáře, nebo na **profilu zadavatele**, nebo v **Národním elektronickém nástroji**, nebo na **Elektronickém tržišti**)

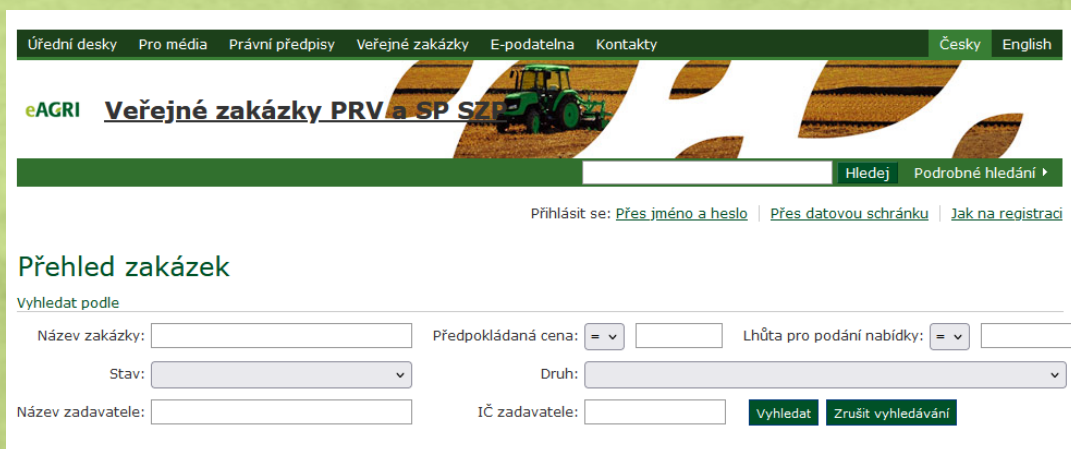
**!!!Jak pro cenový marketing nad 750 000,- Kč pro veřejné a dotované, tak pro výběrové řízení** 

**nutno doložit aktualizovanou Žádost o dotaci podepsanou MAS a přílohy k výběru dodavatele do 70 dnů od data finálního podání Žádosti o dotaci na SZIF, tj. 6. 2. 2026** 

MAS upozorní žadatele na blížící se termín (+zašle seznamy požadovaných příloh), **pro doložení podkladů k podpisu na MAS stanoví termín 23. 1. 2026**

# Pravidla pro konečné žadatele intervence 52.77 LEADER Zadávání zakázek

- <https://www.szif.cz/cs/szp23-info>  informace k veřejným zakázkám ke stažení: 
- Příručka pro zadávání veřejných zakázek (verze 2)
- Seznamy dokumentace k zakázkám
- Formuláře požadovaných příloh k zakázkám
- <https://mze.gov.cz/public/app/eagriapp/vzprv/Prehled/>



Úřední deska Pro média Právní předpisy Veřejné zakázky E-podatelná Kontakty Český English

eAGRI **Veřejné zakázky PRV a SP SZP**

Hledej Podrobné hledání

Přihlásit se: [Přes jméno a heslo](#) | [Přes datovou schránku](#) | [Jak na registraci](#)

### Přehled zakázek

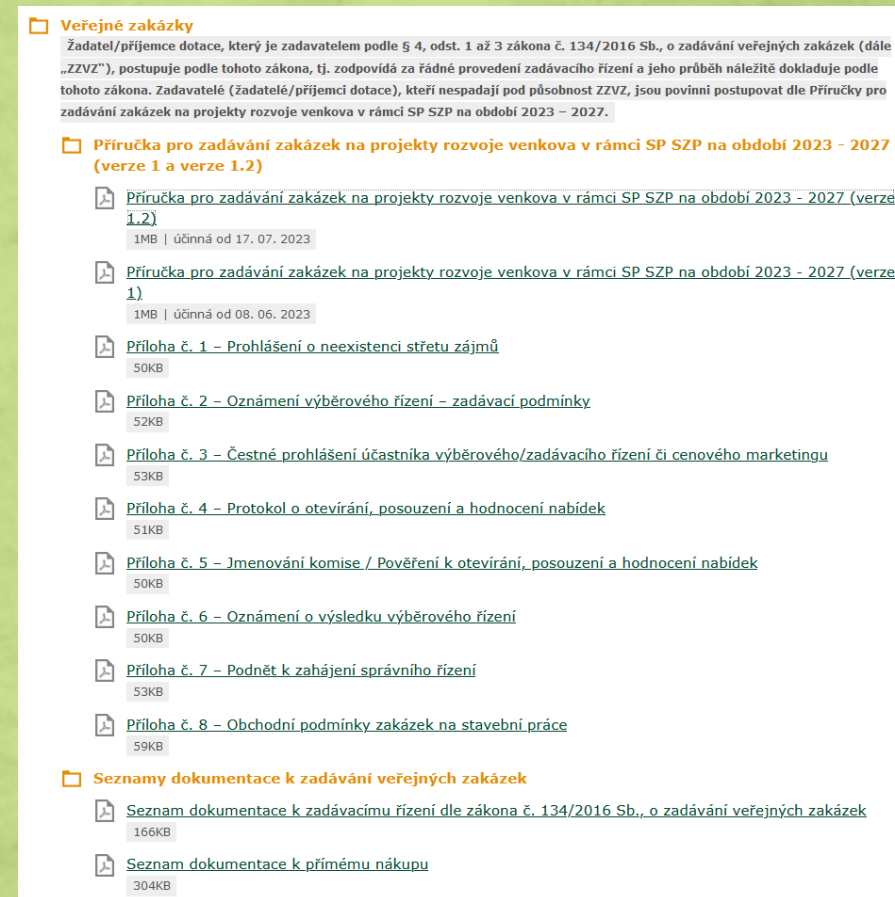
Vyhledat podle

Název zakázky:  Předpokládaná cena:  Lhůta pro podání nabídky:

Stav:  Druh:

Název zadavatele:  IČ zadavatele:











Vyhledat Zrušit vyhledávání





**Veřejné zakázky**

Žadatel/příjemce dotace, který je zadavatelem podle § 4, odst. 1 až 3 zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek (dále „ZZVZ“), postupuje podle tohoto zákona, tj. zodpovídá za řádné provedení zadávacího řízení a jeho průběh náležitě dokladuje podle tohoto zákona. Zadavatelé (žadatelé/příjemci dotace), kteří nespadají pod působnost ZZVZ, jsou povinni postupovat dle Příručky pro zadávání zakázek na projekty rozvoje venkova v rámci SP SZP na období 2023 – 2027.

**Příručka pro zadávání zakázek na projekty rozvoje venkova v rámci SP SZP na období 2023 - 2027 (verze 1 a verze 1.2)**

-  [Příručka pro zadávání zakázek na projekty rozvoje venkova v rámci SP SZP na období 2023 - 2027 \(verze 1.2\)](#)  
1MB | účinná od 17. 07. 2023
-  [Příručka pro zadávání zakázek na projekty rozvoje venkova v rámci SP SZP na období 2023 - 2027 \(verze 1\)](#)  
1MB | účinná od 08. 06. 2023
-  [Příloha č. 1 – Prohlášení o neexistenci střetu zájmů](#)  
50KB
-  [Příloha č. 2 – Oznámení výběrového řízení – zadávací podmínky](#)  
52KB
-  [Příloha č. 3 – Čestné prohlášení účastníka výběrového/zadávacího řízení či cenového marketingu](#)  
53KB
-  [Příloha č. 4 – Protokol o otevírání, posouzení a hodnocení nabídek](#)  
51KB
-  [Příloha č. 5 – Jmenování komise / Pověření k otevírání, posouzení a hodnocení nabídek](#)  
50KB
-  [Příloha č. 6 – Oznámení o výsledku výběrového řízení](#)  
50KB
-  [Příloha č. 7 – Podnět k zahájení správního řízení](#)  
53KB
-  [Příloha č. 8 – Obchodní podmínky zakázek na stavební práce](#)  
59KB

**Seznamy dokumentace k zadávání veřejných zakázek**

-  [Seznam dokumentace k zadávacímu řízení dle zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek](#)  
166KB
-  [Seznam dokumentace k přímému nákupu](#)  
304KB

# Postupy – Portál farmáře

← → ↻ 🏠 <https://www.szif.cz/irj/portal/pf/pf-prv-manualy-prirucky#cmnav-id-sks>

**SZIF**  **KATEŘINA KŘENKOVÁ**  
(1000627586 - MAS Regionu Poodří, z.s.)

Elektronicky podepsat Najít text nebo nástroje 🔍 📄 🖨️ ✉️

[Nová podání](#) / [Žádosti PRV](#) / [Manuály a Pravidla](#)

## Manuály a Pravidla

### Soubory ke stažení

- 📁 **ŽÁDOSTI O DOTACI - postupy**
  - 📄 Podání ŽÁDOSTI O DOTACI – PROJEKTOVÉ INTERVENCE ROZVOJE VENKOVA
  - 📄 Podání ŽÁDOSTI O DOTACI – PROJEKTOVÉ INTERVENCE ROZVOJE VENKOVA (zjednodušený manuál)
  - 📄 Doložení příloh k Žádosti o dotaci
  - 📄 Doplnění Žádosti o dotaci
  - 📄 Doplnění žádosti příloh k Dohodě
  - 📄 Hlášení o změnách k Žádosti o dotaci
  - 📄 Oznámení stažení Žádosti o dotace a ukončení realizace projektu ze strany žadatele
  - 📁 ŽÁDOSTI O DOTACI - Instruktažní list(-y) pro vyplňování Žádosti o dotaci
  - 📁 ŽÁDOSTI O DOTACI - postupy - Archiv
- 📁 ŽÁDOSTI O PLATBU - postupy
- 📁 4.3.1. POZEMKOVÉ ÚPRAVY (kontinuální příjem)
- 📁 54.78 PODPORA PORADENSTVÍ (kontinuální příjem)
- 📁 PRAVIDLA PRV
- 📁 PRŮŘEZOVÉ PŘÍLOHY



**POSTUP PRO DOLOŽENÍ PŘÍLOH K ŽÁDOSTI O DOTACI  
PROSTŘEDNICTVÍM PORTÁLU FARMÁŘE  
PROJEKTY ROZVOJE VENKOVA 2023 – 2027**

 **SZIF**  
Státní zemědělský intervenční fond

# Pravidla pro konečné žadatele intervence 52.77 LEADER

## Ze společných specifických podmínek...

- Projekt musí být realizován na území MAS
- V případě vyhlášení výzvy OP TAK nelze podpořit projekt, který by mohl být podpořen z tohoto programu – posoudí MAS (nezemědělci)
- Právní vztahy k nemovitostem: vlastnictví, spoluvlastnictví 50% (+ písemný souhlas spoluvlastníka), věcné břemeno, právo stavby; nájem/pacht/výpůjčka (nutno pokrýt dobu udržitelnosti 5 let), majetek svěřený do správy (zřizovací listina)

V případě realizace projektu na/v cizích nemovitostech možný písemný souhlas vlastníka

Přípustné právní vztahy blíže specifikovány u jednotlivých Fichí

- Velikost podniku musí být splněna od ŽoD do podpisu Dohody
- Preferenční kritéria jsou závazná

# Pravidla pro konečné žadatele intervence 52.77 LEADER

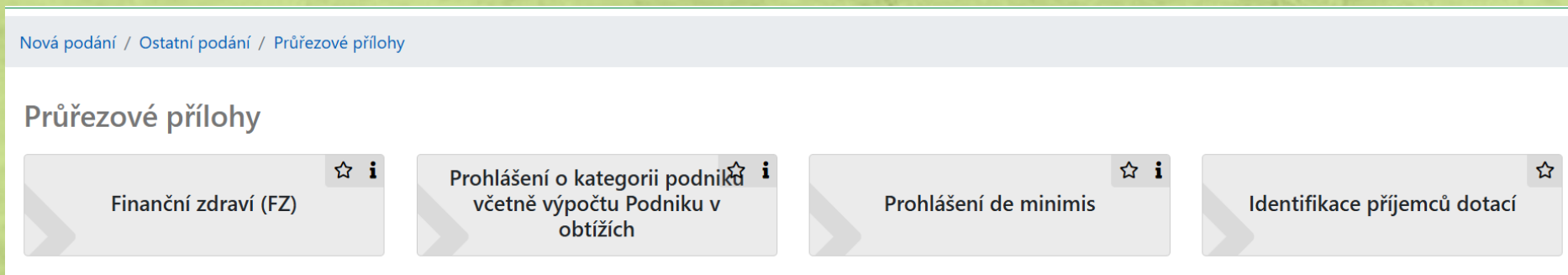
## Přílohy Žádosti o dotaci

### Přílohy k 28. 11. 2025 – Finální předání na SZIF

- V případě stavebních výdajů – fotodokumentace výchozího stavu
- Záměr podléhající řízení stavebního úřadu – platné a pravomocné rozhodnutí, + ověřená projektová dokumentace
- Posouzení vlivu na životní prostředí dle zákona 100/2001 Sb. pokud záměr podléhá
- Souhlasné stanovisko MŽP (AOPK ČR) – Fiche 6 Podpora opatření v krajině

# Pravidla pro konečné žadatele intervence 52.77 LEADER

## Průřezové přílohy (k Žádosti o dotaci na MAS)



- Prohlášení o kategorii podniku včetně výpočtu podniku v obtížích  
Fiche 4, Fiche 5 (pokud režim ABER)

Nezávislý, partnerský >25%, propojený >50%

- Identifikace příjemců dotací

Podíl v obchodní společnosti >40 %

https://www.szif.cz/rijportal/pf/pf-alt-transp

SZIF KATEŘINA KŘENKOVÁ (1000627586 - MAS Regionu Poodří, z.s.)

Domů Nová podání Přehledy Schránka

Nová podání / Ostatní podání / Průřezové přílohy / Identifikace příjemců dotací

### Identifikace příjemců dotací

Žadatel podává formulář v případě, že je novým žadatelem o dotace nebo provádí aktualizaci dat na základě změny ve struktuře majetkových vazeb nebo reaguje na výzvu Fondu k opravě majetkových vazeb či doplnění informací/dokladů.

[Příručka pro podání formuláře Identifikace příjemců dotací přes Portál farmáře SZIF](#)

[Video - Identifikace příjemců dotací](#)

A) Identifikace subjektu dle čl. 59 odst.4 nařízení (EU) č. 2021/2116 a dle § 111a zákona č. 256/2000 Sb. (zákon o SZIF)

nejsem ovládající ani ovládaná osoba (dle § 74 zák. 90/2012 Sb. zákon o obchodních korporacích)

| Ovládající společnost |                     |                   | Ovládaná společnost   |                     |                   |                    |                            |
|-----------------------|---------------------|-------------------|-----------------------|---------------------|-------------------|--------------------|----------------------------|
| zahraniční společnost | Identifikační číslo | Název společnosti | zahraniční společnost | Identifikační číslo | Název společnosti | Obchodní podíl (%) | Podíl hlasovacích práv (%) |
|                       |                     |                   |                       |                     |                   |                    |                            |

B) Informace o žadateli dle čl. 44 prováděcího nařízení komise (EK) č. 2022/128

I. Mateřská společnost (společnost ovládající žadatele v přímé nadřazené linii)

| zahraniční společnost | Identifikační číslo | Název společnosti | Obchodní podíl (%) | Podíl hlasovacích práv (%) |
|-----------------------|---------------------|-------------------|--------------------|----------------------------|
|                       |                     |                   |                    |                            |

# Pravidla pro konečné žadatele intervence 52.77 LEADER

## Přílohy k preferenčním kritériím

- K Žádosti o dotaci na MAS
- Potvrzení o konzultaci záměru na MAS (Fiche 1, 4, 6)
- Certifikát Moravské Kravařsko regionální produkt, osvědčení o původu bioproduktu (Fiche 1)
- Náhled do elektronické verze KN – informace o parcele (Fiche 4)
- Edukativní dopad projektu (příloha výzvy na webu, Fiche 5)

# Fiche 1 Podpora zemědělské prvovýroby, zpracování a uvádění zemědělských produktů na trh

- **Žadatel:** zemědělský podnikatel, výrobce potravin, krmiv nebo jiné subjekty aktivní ve zpracování, uvádění na trh a vývoji produktů uvedených v příloze I smlouvy o fungování EU (Příloha č. 5 Pravidel 52.77)
- **Míra dotace 50%**
- **Min počet bodů na Fichi – 45**

## b) Zpracování a uvádění na trh zemědělských produktů (včetně zkrácení dodavatelského řetězce)

- Investice do staveb, strojů technologií, vybavení pro zpracování a uvádění zemědělských produktů na trh
- Finální úprava, balení, značení výrobků, investice do staveb – moštárny, bourárny, sušárny, mlýnice apod.), skladování surovin, výrobků i druhotných surovin, uvádění na trh – pojízdná prodejna, automaty, zázemí pro zaměstnance

# Fiche 1 Zpracování a uvádění zemědělských produktů na trh

- **Zpracování** = zpracování zemědělského produktu (změna povahy produktu), s výjimkou činností potřebných pro přípravu živočišných nebo rostlinných produktů k 1. prodeji

Vstupní i výstupní produkt uveden v Příloze I Smlouvy o fungování EU (Příloha č. 5 Pravidel 52.77)

- **Uvádění na trh** = přechovávání nebo vystavování produktu nebo další způsoby umístění na trh s výjimkou 1. prodeje prvovýrobcem dalším prodejcům nebo zpracovatelům a veškerých činností souvisejících s přípravou produktu k 1. prodeji. Prodej od prvovýrobce konečnému spotřebiteli je uváděním na trh, pokud k němu dojde v samostatných prostorách nebo zařízeních určených tomuto účelu.

Pokud produkty v kombinaci s nezemědělskými, musí převažovat zemědělské (oddělená evidence tržeb v příslušné provozovně) – kontrola po proplacení projektu počínaje 1. úč. obdobím následujícím po roce proplacení

- V případě prodejny a zpracovny – doklad o účelu užívání stavby (k Žádosti o dotaci na RO SZIF)

## Fiche 4 Podpora podnikání malých a středních podniků

- **Žadatel:** podnikatelský subjekt splňující definici malého a středního podniku (nutno doložit průřezovou přílohu)
- **Míra dotace: 50%**
- **Min. počet bodů na Fichi – 45**

### b) Zpracování a uvádění na trh produktů

- Investice do staveb, strojů, technologií a vybavení pro zpracování a uvádění na trh produktů (zemědělských i nezemědělských) na trh. Finální úprava, značení a balení, investice do staveb, skladování surovin a výrobků i druhotných surovin, investice související s uváděním na trh
- Definice zpracování a uvádění na trh viz Fiche 1
- **Není nutná vazba na přílohu č. 5 Pravidel 52.77 !**

## Fiche 4 obl. c) Lesnické podnikání

### c) Lesnické podnikání

- Investice do staveb, strojů, technologií a vybavení pro lesnické podnikání a hospodaření v lese, včetně koně a vleku za koně, stroje pro obnovu, výchovu a těžbu včetně dopravy dříví, pro zpracování potěžebních zbytků, pro přípravu půdy pro zalesněním, stroje pro údržbu a opravy lesních cest, stroje pro výrobu palivového dříví a pro pořez dříví
- pouze norický kůň, slezský norický kůň, českomoravský belgický kůň s výkonnostní zkouškou
- Pouze traktor s ochrannou konstrukcí chránící obsluhu traktoru (příloha čestné prohlášení výrobce, že bude stroj dodán s ochrannou konstrukcí – na SZIF po výběru dodavatele)

# Fiche 4 obl. d) Nezemědělské činnosti

## d) Nezemědělské podnikání

- Stavby, stroje, technologie a další vybavení pro nezemědělské podnikání
- Vyjma CZ NACE Výroba tabákových výrobků, Výroba zbraní a střeliva, Činnosti heren, kasin a sázkových kanceláří, Dotační poradenství
- Pokud předmětem projektu ubytování – k Žádosti o platbu nutno doložit přihlášení žadatele k poplatkům z ubytovací kapacity, pokud obec vybírá
- Pokud pořizováno vozidlo jakékoli kategorie, musí mít žadatel bydliště/provozovnu/sídlo na území MAS, po celou dobu udržitelnosti

# Fiche 5 Podpora rozvoje kvality života na venkově

- **Žadatel:** obce, svazky obcí, příspěvkové organizace a NNO (s historií min. 2 roky)
  - **Míra dotace 70%**
  - **Min počet bodů na Fichi – 30**
  - Režim nezakládající veřejnou podporu, de minimis, ABER
  - V případě, že je žadatelem obec/svazek obcí, může být předmět projektu využíván i jiným subjektem (k volnočasovým aktivitám), nebo právnickou osobou obcí/svazkem obcí zřízenou
- a) Kulturní, spolková a společenská zařízení, včetně komunitních center, center vzdělávání a knihoven**
- Investice do staveb, strojů, technologií a dalšího vybavení. Např. výstavba či rekonstrukce kulturního, spolkového a společenského zařízení, komunitního centra, centra vzdělávání, obecní knihovny, včetně příslušného zázemí (šatny, umývárny, toalety, sklady, kuchyňky, technické místnosti apod.)
  - Technologie a vybavení pro výše uvedená zařízení či kulturní a spolkovou činnost, mobilní zařízení (velkokapacitní stany, party stany, nůžkové stany apod.), stánky, pódia vč. zastřešení, pivní sety, mobilní toalety, venkovní topidla, ozvučovací, osvětlovací, projekční vybavení
  - V případě **knihoven** – neprofesionální obecní knihovny, ne nákup knih

## Fiche 5 Podpora rozvoje kvality života na venkově

**Komunitní centrum** – veřejné víceúčelové zařízení pro rozmanité aktivity (kulturní, vzdělávací, sportovní, rekreační, sociální) pro určitou komunitu, nebo poskytuje služby pro nepříznivé sociální situace a sociální začleňování

**Centrum vzdělávání** – pro zájmové, neformální a celoživotní vzdělávání, DDM, SVC, ZUŠ, vzdělávací, školící centra

**b) Drobná infrastruktura a základní služby (zastávky veřejné dopravy, hřbitovy, dětská hřiště a sportoviště, prostory pro separaci odpadů, komunální technika včetně zázemí)** – stavby, stroje, technologie

**Zastávky veřejné dopravy** – označené místo pro nástup a výstup, zastávkový pruh, nástupiště, přístřešek, ochranné prvky, osvětlení, v případě vlakového jen nástupiště, přístřešek – ne kolejiště, vybavení zastávky, označení, informace o provozu, odpadkové koše, lavičky

**Hřbitov** – cesty, kolumbária, ohrazení/oplocení, osvětlení, terénní úpravy, zeleň, márnice, drobné památky, odp. koše, lavičky, vodovod na území hřbitova max. po přípojku na řád

## Fiche 5 Podpora rozvoje kvality života na venkově

**Dětská hřiště, sportoviště – veřejně přístupné prostory**, hřiště se skluzavkami hracími domky, věžovými sestavami, houpačkami, prolézačkami, kolotočí, sportoviště pro různé sporty, **workoutová hřiště, samostatné herní prvky. Související zázemí** (šatny, sprchy, toalety, zařizovací předměty), tribuny, střídačky, oplocení, osvětlení, **mobiliář** (lavičky, odp. koše)

**Prostor pro separaci odpadu** – zpevněné plochy sběrných míst, odpadní nádoby, přístřešky, konstrukce, ohraničení, i v rámci sběrného dvora

**Komunální technika** – pro péči a úpravu komunálních ploch, silnic, chodníků, zimní údržba, svoz odpadu vč. zázemí (sklady, garáže, zázemí pro zaměstnance), malotraktory s nástavbami, štěpkovače, sekačky, křovinořezy, sypače, frézy

**c) Drobné památky místního významu** – rekonstrukce, opravy, restaurování

- Smírčí kříže, křížky, pomníky padlým, historické pamětní desky, význačné náhrobky a hrobky, morové sloupy, boží muka, milníky, kapličky, zvoničky, kašny, sochy, plastiky, skalní reliéfy, pamětní nápisy, v intravilánu obce  
Dále i kaple a kapličky samostatně stojící v krajině i zastavěných oblastech (nesmí být na ÚSKP)
- Veřejně přístupné

## Fiche 5 Podpora rozvoje kvality života na venkově

### d) Školská zařízení (zařízení školního stravování, školní sportoviště/tělocvičny a venkovní prostory)

- stavby, stroje, technologie, vybavení
- Výstavba, rekonstrukce či vybavení stravovacího zařízení (kuchyň, jídelna, výdejna), školní sportoviště, tělocvičny, školní zahrady, altány, sportovní náčiní, venkovní mobiliář, herní prvky
- Pouze mateřské a základní školy

### Z dalších podmínek k Fichi 5:

pokud se na objekt, který je předmětem projektu vztahuje památková ochrana – nutné stanovisko OPP (s podáním žádosti na RO SZIF)

# Fiche 6 Podpora opatření v krajině

- **Žadatel:** obec, svazek obcí, příspěvkové organizace, NNO, zemědělstí podnikatelé, držitelé lesa

- **Míra dotace 80%, Min počet bodů na Fichi – 20**

- Pouze mimo zastavěné území obce

## a) Neproduktivní infrastruktura v krajině

- Investice do opatření v krajině k posílení rekreační funkce, usměrňování návštěvnosti, zajištění bezpečnosti

- Odpočinková stanoviště, přístřešky, značení významných přírodních prvků, herní, naučné a fitness prvky, odp. koše apod.

## b) Lesní a polní cesty – výstavba, rekonstrukce lesních, polních cest a souvisejících objektů a technického vybavení, lze vysadit i zeleň

- Nutnost souladu s ÚP nebo rozhodnutím o pozemkových úpravách, **v případě lesních cest žadatelem pouze obec/svazek obcí**

- Polní cesta musí splňovat parametry dle normy ČSN Projektování polních cest; projekt lesní cesty odpovídá normě ČSN pro stavby lesních cest

**Souv. objekty** – mosty, propustky, brody, příkopy a zaústění, svodnice, trativody, pramenné jímky, nájezdy a sjezdy, výhybny, obratiště, svodidla, zábradlí, dopravní značky, lesní sklady.

# Fiche 6 Podpora opatření v krajině

c) **Prvky ÚSES a protierozní opatření** – výstavba a rekonstrukce prvků ÚSES a protierozních opatření

**Protierozní opatření** – opatření na zmírnění negativního vlivu vodní a větrné eroze – vegetační pásy mezi pozemky či příkopy, průlehy, terasy, protierozní nádrže

- V případě ÚSES soulad s ÚP nebo s rozhodnutím o pozemkových úpravách

d) **Stezky v lese i mimo les**

- Značení (dostačující souhlas vlastníka s realizací projektu), výstavba a rekonstrukce stezek pro turisty (do šíře 2 m) a souvisejících prvků
- Pěší stezky, ferraty, lyžařské stezky, hippostezky, tematické a naučné stezky, směrové a informační tabule, interaktivní prvky, odpočinková stanoviště, přístřešky, úvaziště pro koně, herní a fitness prvky apod.
- Nelze podporovat cyklostezky!!!

e) **Drobné památky v krajině** – rekonstrukce a opravy vč. restaurování drobných památek místního významu a kaplí, ve volné krajině

- Smírčí kříže, křížky, pomníky padlým, historické pamětní desky, význačné náhrobky a hrobky, morové sloupy, boží muka, milníky, kapličky, zvoničky, kašny, sochy, plastiky, skalní reliéfy, pamětní nápisy  
Lze akceptovat i kaple a kapličky samostatně stojící v krajině (ne na seznamu ÚSKP)

# Fiche 6 Podpora opatření v krajině

## Předkládané přílohy k žádosti o dotaci na SZIF:

- Projektová dokumentace autorizované osoby, ze které je zřejmé splnění parametrů polní cesty dle ČSN, pokud není v rámci ověřené PD ke stavebnímu řízení
- souhlasné stanovisko OOP (AOPK ČR) – vzor formuláře v příloze Pravidel 52.77
- V případě realizace v ZCHÚ nebo v území Natura 2000 – vyjádření OOP, že není v rozporu s plánem péče či souborem doporučených opatření
- V případě lesních a polních cest a prvků ÚSES – souhlasné stanovisko pozemkového úřadu, pokud je v KN poznámka o zahájení pozemkových úprav
- Stanovisko památkové péče, pokud objekt podléhá památkové ochraně



...za pozornost děkuje a na osobní konzultace se těší...

Mgr. Daniela Ražňoková, tel. 608 248 081, [raznokova@masrp.cz](mailto:raznokova@masrp.cz)

**MAS**  
REGIONU POODŘÍ