

# Program rozvoje venkova (2014 - 2020)

## 3. Výzva MAS Regionu Poodří z.s.



EVROPSKÁ UNIE  
Evropský fond pro regionální rozvoj  
Integrovaný regionální operační program



MINISTERSTVO  
PRO MÍSTNÍ  
ROZVOJ ČR



EVROPSKÁ UNIE  
Evropský zemědělský fond pro rozvoj venkova  
Evropa investuje do venkovských oblastí  
Program rozvoje venkova



PROGRAM ROZVOJE VENKOVA

# PRV – 3. Výzva MAS Regionu Poodří

Datum vyhlášení 3. Výzvy	Termín příjmu žádostí	Celková alokace na 3. Výzvu/Kč	Datum registrace na RO SZIF
<b>7. 6. 2019</b>	24. 6. 2019 – 10. 7. 2019	<b>15.046.066,-</b>	<b>30. 8. 2019</b>

Číslo Fiche	Název Fiche	Alokace pro 3. Výzvu/Kč
1	Podpora rozvoje rostlinné a živočišné výroby v zemědělských podnicích	<b>2.446.427,-</b>
2	Podpora regionální produkce	<b>2.133.766,-</b>
3	Podpora rozvoje nezemědělských činností	<b>5.094.248,-</b>
8	Podpora rozvoje kvality života na venkově	<b>5.371.625,-</b>



EVROPSKÁ UNIE  
Evropský fond pro regionální rozvoj  
Integrovaný regionální operační program



MINISTERSTVO  
PRO MÍSTNÍ  
ROZVOJ ČR



EVROPSKÁ UNIE  
Evropský zemědělský fond pro rozvoj venkova  
Evropa investuje do venkovských oblastí  
Program rozvoje venkova



PROGRAM ROZVOJE VENKOVA

# 3. Výzva Programu rozvoje venkova

Zveřejněna na internetových stránkách MAS Regionu Poodří:

<http://mas.regionpoodri.cz/obdobi-2014-2020/prv/vyzvy-prv/vyzva-c-3-prv>

## Seznam dokumentů zveřejněné výzvy:

- Text Výzvy č. 3 PRV (2014 – 2020) MAS RP
- Znění Fichí č. 1, 2, 3, 8
- Způsob výběru projektů na MAS, řešení střetu zájmů a zajištění transparentnosti (interní postup)
- ETICKÝ KODEX osoby podílející se na hodnocení či výběru žádostí o podporu z PRV
- Formulář přílohy Soulad se Strategií CLLD „Poodří – přívětivý region“
- Formulář přílohy Edukativní dopad projektu
- Podrobný postup pro vygenerování ŽoD přes Portál farmáře
- Pravidla pro žadatele 19. 2. 1

# **PRAVIDLA pro poskytování dotace na projekty PRV (2014 – 2020)**

## **„Pravidla MAS“: Opatření 19**

- Podpora místní rozvojové strategie na zákl. iniciativy LEADER (CLLD – Komunitně vedený místní rozvoj)
- Stanovují podmínky pro místní akční skupiny, jejichž strategie jsou schváleny v rámci PRV na období 2014 – 2020
- Výzvy MAS, administrace ŽoD, hodnocení projektů, příjem ŽoP - administrace

## **„Pravidla pro žadatele“: Operace 19. 2. 1**

- Podpora provádění operací v rámci strategie Komunitně vedeného místního rozvoje
- Stanovují podmínky pro poskytování dotace na projekty PRV (2014 – 2020)
- ! Pro 3. Výzvu platná verze 2019 – poslední aktualizace 22. 5. 2019

# **PRAVIDLA pro poskytování dotace na projekty PRV (2014 – 2020)**

## **„Pravidla pro žadatele“: Operace 19.2.1:**

- Obecné podmínky
- Společné podmínky pro všechny aktivity
- Specifické podmínky pro aktivity dle jednotlivých článků
- Seznam příloh pravidel

<https://www.szif.cz/cs/prv2014-1921> „Ke stažení“

## **Fiche MAS Regionu Poodří:**

- Stanovují preferenční kritéria nastavené MAS dle podmínek Strategie CLLD „Poodří – přívětivý region“ a dle Pravidel 19.2.1

# Komunikace MAS/SZIF/žadatel

## Portál farmáře (PF)

- PF = základní komunikační nástroj mezi MAS/SZIF a žadatelem
- Podání Žádosti o dotaci na MAS i Žádosti o platbu na SZIF
- !!! Veškeré dokumenty se považují za doručené okamžikem zveřejnění na PF bez ohledu na skutečné přihlášení žadatele
- Možnost nastavení zasílání zpráv na emailovou adresu žadatele o zveřejněných odeslaných dokumentech na PF ze SZIF; v případě nenastavení této možnosti zasílání informačních emailů, a to i v případě, že informační email nebude doručen, nebude na toto brán zřetel v případném odvolacím, resp. přezkumném řízení
- Dokumenty a formuláře, pro které není nastaveno primárně elektronické podání přes PF, je možné podat poštou, osobně či prostřednictvím MAS na Podatelně příslušného RO SZIF, případně elektronicky z datové schránky žadatele

# Žádost o dotaci – základní podmínky

- a) Žádost o dotaci se podává/registruje samostatně za každou Fichi
- b) Za danou Fichi v dané výzvě MAS bude možné podat pouze jednu Žádost o dotaci konkrétního žadatele na stejný předmět podnikání (dle skupiny klasifikace ekonomických subjektů CZ NACE).
- c) Žadatelem požadované bodové hodnocení v ŽoD nemůže být ze strany žadatele/příjemce po podání ŽoD na MAS jakkoli měněno a upravováno; bodové hodnocení může změnit příslušná MAS na základě rozhodnutí Výběrového orgánu MAS, pouze pokud žadatel vyplnil bodové hodnocení chybně (MAS nemůže navýšit bodové hodnocení PK žadatele, pokud se k danému kritériu nechce žadatel zavázat). V odůvodněných případech může SZIF před schválením vrátit ŽoD na MAS k přebodování. V případě, že žadatel v ŽoD nevyplní požadované bodové hodnocení konkrétního PK, pohlíží se na takové kritérium jako by za něj žadatel body nepožadoval. Konečné bodové hodnocení přidělené MAS je v ŽoD je pro žadatele závazné

# Žádost o dotaci – základní podmínky

- d) změnu procenta a/nebo výše dotace lze po podání ŽoD na MAS provést pouze v případě opravy zřejmých chyb v podané ŽoD na základě výzvy MAS
- e) dodatečné navýšení dotace po zaregistrování na RO SZIF není možné



# Podání Žádosti o dotaci (ŽoD) na MAS

- a) ŽoD musí být vygenerována z účtu žadatele na Portálu farmáře a po vyplnění žadatelem předána na MAS v souladu s podrobným postupem pro vygenerování Žádosti o dotaci přes Portál farmáře v operaci 19.2.1, který je zveřejněn na internetových stránkách [www.szif.cz](http://www.szif.cz)
- b) ŽoD je možné nejprve bezplatně konzultovat na MAS
- c) Žadatel podává kompletně vyplněný formulář ŽoD na MAS přes Portál farmáře, a to v termínu stanoveném výzvou MAS
- d) Současně se ŽoD žadatel podá na MAS přes Portál farmáře přílohy (vybrané přílohy může žadatel vzhledem k jejich velikosti, příp. formátům, předložit v listinné podobě a o jejich předání na MAS obdrží žadatel písemné potvrzení)
- e) Za datum podání ŽoD na MAS se považuje datum podání ŽoD přes Portál farmáře

# Kontrola Žádosti o dotaci na MAS

- Administrativní kontrola (formální náležitosti)
- Kontrola přijatelnosti a dalších podmínek (dle Pravidel 19. 2. 1)
- Možnost 2 x vyzvat žadatele k opravě nedostatků se lhůtou min. 5 pracovních dní

# Hodnocení a výběr projektů – preferenční kritéria

- Minimální bodová hranice žádosti
- Výběr projektů na základě soutěže mezi předloženými žádostmi
- Hodnotící komise, Výběrová komise, Výbor spolku
- Bodové hodnocení - preferenční kritéria součástí jednotlivých Fichí
- Pořadí projektů bodového hodnocení
- **V případě rovnosti bodů bude preferována žádost s nižším požadavkem na dotaci**
- Počet podpořených ŽoD dle alokace na danou Fichi – v případě nedočerpání alokace ve Fichi není možný přesun do jiné Fiche (alokace stanovené v rámci 3. Výzvy jsou rovny celkovému aktuálnímu zůstatku financí v jednotlivých Fichích vymezených pro období 2014 – 2020)
- Způsob výběru projektů na MAS, řešení střetu zájmů a zajištění transparentnosti (interní postup)


# Seznam předkládaných příloh - ŽoD

- Ke dni podání ŽoD platný správní akt, pokud podléhá řízení SÚ
- V případě, že projekt podléhá řízení SÚ, ověřená projektová dokumentace
- Půdorys stavby/dispozice technologie s vyznačením rozměrů (pokud není součástí PD), včetně měřítko
- Katastrální mapa s vyznačením lokalizace předmětu projektu, (ne pro mobilní stroje), včetně měřítko; ilustrační foto
- Formuláře finančního zdraví v případě projektů nad 1 mil CZV
- Fotodokumentace aktuálního stavu místa
- Soulad se SCLLD
- Přílohy k doložení požadovaného bodového hodnocení preferenčních kritérií (součástí jednotlivých Fichí)

# Finanční zdraví

- výpočet z Rozvahy a Výkazu zisku a ztrát (účetnictví), nebo DAP (daňová evidence)
- [https://www.szif.cz/cs/prv2014-fin\\_zdravi](https://www.szif.cz/cs/prv2014-fin_zdravi) – metodiky pro výpočet, postupy pro doložení
- Za poslední (2) – 3 účetně uzavřená období
- Formuláře ke kontrole MAS – spolu se Žádostí o dotaci

# Cenový marketing x výběrové řízení

- Volba v rámci formuláře ŽoD – po registraci na RO SZIF již nelze změnit
- Cenový marketing: pokud CZV **nedosáhnou 500 000,- Kč** bez DPH, popř. **do 400 000,- Kč** bez DPH (dotovaný, veřejný zadavatel), doložení příloh CM při podání ŽoP
- Uzavřená výzva: zakázky malého rozsahu - CZV **nižší než 2 000 000,- Kč** (dodávky, služby) popř. **6 000 000,- Kč** (stavební práce); pokud vyšší  otevřená výzva
- VŘ: doložení dokumentace a aktualizovaného formuláře po provedeném VŘ (do 63. dnů od registrace na RO SZIF mimo PF na MAS, do 70. dnů přes PF na SZIF)
- <https://www.szif.cz/cs/prv2014-verejne-zakazky>
- Příručka pro ZVZ Programu rozvoje venkova – verze 4, + Přílohy
- Seznam dokumentace z výběrového řízení pro zadávání zakázek PRV (od 7. kola příjmu)
- Příručka k aplikaci – Veřejné zakázky PRV na eAgri

# Dohoda o poskytnutí dotace, podání Žádosti o platbu

- Podpisem Dohody vzniká právní nárok na dotaci
- Podání žádosti o platbu v termínu dle Dohody o poskytnutí dotace
- ŽoP zaslána ke kontrole nejdříve na MAS mimo Portál farmáře
- <https://www.szif.cz/cs/prv2014-1921> „Ke stažení“/Postupy administrativních kroků Žádostí o platbu – Operace 19.2.1
- MAS v rámci ŽoP provede kontrolu dodržení preferenčních kritérií
- Po zaregistrování ŽoP na SZIF zahajuje SZIF kontrolu fyzické realizace projektu
- Oznámení o výši dotace

# Snížení částky dotace

- v případě porušení/nedodržení podmínek uvedených v Pravidlech bude po případně provedených korekcích a sankci dle bodu a) 2. postupováno následujícím způsobem:
- **A: Snížení dotace o 1 %** částky dotace po přezkoumání Žádosti o platbu/proplacení částky dotace
- **B: Snížení dotace o 10 %** částky dotace po přezkoumání Žádosti o platbu/proplacení částky dotace
- **C:** Od podání Žádosti o dotaci do podpisu Dohody se jedná o ukončení administrace, od podpisu Dohody do proplacení finančních prostředků na účet příjemce dotace se jedná o snížení dotace o 100 % a ukončení administrace Žádosti, po proplacení finančních prostředků na účet příjemce dotace se jedná o snížení dotace o 100 % a vymáhání dlužné částky
- **D:** Uložení nápravného opatření ze strany SZIF
- **Finanční opravy** pro chybně provedené zadávací nebo výběrové řízení jsou uvedeny v příloze 2 Pravidel – Tabulky finančních oprav pro chybně provedené zadávací nebo výběrové řízení.



# Společné podmínky – kritéria přijatelnosti projektu

- Projekt lze realizovat na území příslušné MAS; výjimečně lze projekt realizovat i mimo území MAS (kromě měst nad 25 tis obyvatel) za předpokladu, že prospěch z projektu připadne do území MAS
- Projekt je v souladu s SCLLD příslušné MAS

## **Kritéria přijatelnosti MAS Regionu Poodří:**

viz. Způsob výběru projektů na MAS, řešení střetu zájmů a zajištění transparentnosti

- Projekt je realizován na území MAS Regionu Poodří
- Projekt je v souladu se strategií CLLD – „Poodří – přívětivý region“

# Společné podmínky – další podmínky ...

- Lhůta vázanosti projektu 5 let od převedení dotace na účet
- Místo realizace = místo/pozemky, kde jsou umístěny všechny movité majetky/technologie, kt. jsou předmětem projektu
- Přípustné způsoby uspořádání právních vztahů k nemovitostem: vlastnictví, spoluvlastnictví, nájem/pacht/výpůjčka, věcné břemeno, právo stavby (uspořádání právních vztahů se prokazuje při FKNM); v případě, že je předmětem dotace majetek svěřený do správy příspěvkové org., prokazuje tuto skutečnost zřizovací listinou
- Nákup nemovitosti – vlastník k datu podání ŽoP na MAS
- Pracovní místo – do 6 měsíců od převedení dotace na účet, 3 roky MP/SP, 5 let VP
- Realizací vznikne samostatný funkční celek
- Preferenční kritéria závazná po dobu udržitelnosti projektu, pokud není uvedeno jinak
- Nelze kombinovat různé režimy podpor v rámci 1 žádosti

# **Fiche č. 1: Podpora rozvoje rostlinné a živočišné výroby v zemědělských podnicích**

**Článek 17, odstavec 1, písmeno a): Investice do zemědělských podniků**

**Oblasti podpory:** hmotné a nehmotné investice v živočišné a rostlinné výrobě:

- Zemědělské stavby a technologie pro ŽV, RV a pro školkařskou produkci
- Pořízení mobilních strojů pro zemědělskou výrobu
- Pořízení peletovacích zařízení pro vlastní spotřebu v zemědělském podniku

**Definice žadatele/příjemce dotace:**

- zemědělský podnikatel

# **Fiche č. 1: Podpora rozvoje rostlinné a živočišné výroby v zemědělských podnicích**

## **Druh a výše dotace, režim podpory:**

- 50 % výdajů, ze kterých je stanovena dotace  
+ možné navýšení 10 % pro mladé začínající zemědělce  
a o 10 % pro znevýhodněné oblasti – „ANC oblasti“

## **Způsobilé výdaje:** dotaci lze poskytnout pouze na investiční výdaje

- 1) stavby, stroje a technologie v živočišné výrobě
- 2) stavby, stroje a technologie pro rostlinou a školkařskou výrobu
- 3) peletárny – produkce spotřebována přímo v zemědělském podniku
- 4) nákup nemovitosti

**Výše způsobilých výdajů: min. 50 000,- Kč, max. 800 000,- Kč**

# **Fiche č. 1: Podpora rozvoje rostlinné a živočišné výroby v zemědělských podnicích – Další podmínky**

- Produkce peletárny pouze pro potřeby zemědělského podniku
- ANC oblasti – alespoň 75 % výměry v LPIS v ANC
- Předmět dotace musí odpovídat výrobnímu zaměření žadatele
- Přípustné způsoby upořádání PV: vlastnictví, spoluvlastnictví 50 %, nájem, pacht, věcné břemeno, právo stavby; neproказuje se u pastevních areálů
- Předmět dotace nesmí sloužit pouze pro služby
- Surovinou pro výrobu pelet nesmí být obilná sláma a seno

# **Fiche č. 1: Podpora rozvoje rostlinné a živočišné výroby v zemědělských podnicích**

## **Předkládané přílohy:**

- Souhlasné stanovisko MŽP (vydává AOPK ČR) v případě pastevních areálů
- Projekty vyžadující posouzení vlivu na ŽP – sdělení k podlimitnímu záměru, že nepodléhá zjišťovacímu řízení, nebo závěr zjišťovacího řízení, že nepodléhá dalšímu posuzování, nebo souhlasné stanovisko k posouzení vlivu záměru na ŽP

# **Fiche č. 1 – Preferenční kritéria**

- Vytvoření pracovního místa
- Finanční náročnost projektu – výše požadované dotace
- Délka realizace projektu
- Rozloha pozemků obhospodařovaných žadatelem
- Velikost podniku
- Opakovaná podpora žadatele

**Počet bodů: max. 105, min. 45**

## **Fiche č. 2: Podpora regionální produkce**

**Článek 17, odstavec 1., písmeno b) - Zpracování a uvádění na trh zemědělských produktů**

### **Oblasti podpory:**

Investice týkající se zpracování zemědělských produktů a jejich uvádění na trh.

### **Kritéria přijatelnosti:**

Projekt se musí týkat výroby potravin (surovin určených pro lidskou spotřebu) nebo krmiv, výrobní proces se musí týkat zpracování a nebo uvádění na trh surovin/výrobků uvedených v příloze I Smlouvy o fungování EU z výjimkou produktů rybolovu a akvakultury a medu, přičemž výstupní produkt nemusí být v této příloze uveden (viz. Příloha č. 9 Pravidel 19. 2. 1)



# Fiche č. 2: Podpora regionální produkce

## Definice žadatele/příjemce dotace:

- zemědělský podnikatel
- výrobce potravin nebo surovin určených pro lidskou spotřebu
- výrobce krmiv
- jiný subjekt aktivní ve zpracování, uvádění na trh a vývoji zemědělských produktů uvedených v Příloze I Smlouvy o fungování EU jako vstupní produkt.

Žadatel/příjemce dotace má Živnostenský list/výpis z obchodního rejstříku na činnost odpovídající předmětu dotace, případně je evidován v EZP.

# Fiche č. 2: Podpora regionální produkce

## Druh a výše dotace, režim podpory:

a) Výstupním produktem je produkt **nepadající** pod přílohu I Smlouvy o fungování EU:

- **dotace 35%** výdajů, ze kterých je stanovena dotace pro střední podnik
- **dotace 45%** výdajů, ze kterých je stanovena dotace pro mikro a malé podniky

b) Výstupním produktem je produkt **spadající** pod přílohu I Smlouvy o fungování EU:

- **dotace 50%** výdajů, ze kterých je stanovena dotace

**Výše způsobilých výdajů: min. 50 000,- Kč, max. 2 000 000,- Kč**

# Fiche č. 2: Podpora regionální produkce

**Způsobilé výdaje:** dotaci lze poskytnout pouze na investiční výdaje

- 1) Pořízení strojů, nástrojů a zařízení** pro zpracování zemědělských produktů, finální úpravu, balení, značení výrobků (včetně technologií souvisejících se sledovatelností produktů)
- 2) Výstavba, modernizace a rekonstrukce budov**, včetně manipulačních ploch a bouracích prací nezbytně nutných pro realizaci projektů
- 3) Investice související se skladováním** zpracovávané suroviny, výrobků a druhotných surovin vznikajících při zpracování s výjimkou odpadních vod
- 4) Investice vedoucí ke zvyšování a monitorování kvality produktů**

## **Fiche č. 2: Podpora regionální produkce**

- 5) Investice související s uváděním vlastních produktů na trh včetně marketingu, např. výstavba a modernizace prodejen, pojízdné prodejny, stánky, prodej ze dvora, vybavení prodejen, apod.**
- 6) Pořízení užitkových vozů** kategorie N1 a N2 bez podkategorie G
- 7) Investice do zařízení na čištění odpadních vod** ve zpracovatelském provozu
- 8) Nákup nemovitosti**

Kategorie N1: do celkové hmotnosti 3500 kg.

Kategorie N2: nad 3500 kg , avšak nepřevyšuje 12000 kg.

# Fiche č. 2: Podpora regionální produkce

## Přípustné způsoby uspořádání právních vztahů:

- stavební výdaje: vlastnictví, spoluvlastnictví min 50 %, věcné břemeno, právo stavby
- umístění technologií a vybavení: vlastnictví, spoluvlastnictví min 50 %, nájem, věcné břemeno, právo stavby

## Předkládané přílohy:

- Potvrzení SVS, že prodej ze dvora splňuje legislativní požadavky, pokud prodej živočišných výrobků ze dvora
- Projekty vyžadující posouzení vlivu na ŽP – sdělení k podlimitnímu záměru, že nepodléhá zjišťovacímu řízení, nebo závěr zjišťovacího řízení, že nepodléhá dalšímu posuzování, nebo souhlasné stanovisko k posouzení vlivu záměru na ŽP

## **Fiche č. 2: Preferenční kritéria**

- Vytvoření pracovního místa
- Projekt souvisí se zpracováním nebo uváděním na trh vlastního produktu žadatele, který je označen regionální značkou „Moravské Kravařsko regionální produkt<sup>®</sup>“, nebo je certifikován platným osvědčením o původu biopotraviny/biokrmiva
- Velikost podniku
- Finanční náročnost projektu – výše požadované dotace
- Délka realizace projektu
- Snížení E náročnosti výroby
- Využití stávajících budov nebo staveb oproti novostavbám a novým záborům půdy
- Opakovaná podpora žadatele

**Počet bodů max. 95, min. 40**

# **Fiche č. 3: Podpora rozvoje nezemědělských činností**

**Článek 19, odstavec 1., písmeno b) - Podpora investic na založení a rozvoj nezemědělských činností**

## **Oblasti podpory:**

Investice do vybraných nezemědělských činností dle Klasifikace ekonomických činností (CZ – NACE).

[https://www.czso.cz/csu/czso/klasifikace\\_ekonomickych\\_cinnosti\\_cz\\_nace](https://www.czso.cz/csu/czso/klasifikace_ekonomickych_cinnosti_cz_nace)

## **Definice žadatele/příjemce dotace:**

- podnikatelské subjekty (FO a PO) – mikropodniky a malé podniky ve venkovských oblastech, jakož i zemědělci

# Fiche č. 3: Podpora rozvoje nezemědělských činností

## Druh a výše dotace, režim podpory:

Podpora je poskytována jako příspěvek na vynaložené způsobilé výdaje, a to ve výši:

- 25 % způsobilých výdajů, ze kt. je stanovena dotace, pro velké podniky,
- 35 % způsobilých výdajů, ze kterých je stanovena dotace, pro střední podniky,
- 45 % způsobilých výdajů, ze kterých je stanovena dotace, pro malé podniky.

Velikost podniku se určuje dle Přílohy I Nařízení Komise (EU) č. 651/2014 - viz příloha 4 Pravidel.

- Podpora *de minimis*
- Režim blokové výjimky

**Výše způsobilých výdajů: min. 50 000,- Kč, max. 3 000 000,- Kč**



# Fiche č. 3: Podpora rozvoje nezemědělských činností

**Způsobilé výdaje:** pouze investiční výdaje

- 1) Stavební obnova** (přestavba, modernizace, statické zabezpečení) či **nová výstavba** provozovny, kanceláře (včetně nezbytného zázemí pro zaměstnance) či malokapacitního ubytovacího zařízení (včetně stravování a dalších budov a ploch v rámci turistické infrastruktury, sportoviště a příslušné zázemí)
- 2) Pořízení strojů, technologií** a dalšího vybavení sloužícího pro nezemědělskou činnost (nákup zařízení, užitkových vozů kategorie N1 bez podkategorie G, vybavení, hardware, software) v souvislosti s projektem (včetně montáže a zkoušky před uvedením pořizovaného majetku do stavu způsobilého k užívání)
- 3) Doplnující výdaje** jako součást projektu (úprava povrchů, náklady na výstavbu odstavných a parkovacích stání, oplocení, nákup a výsadba doprovodné zeleně) max. 30 % projektu
- 4) Nákup nemovitosti**

# Fiche č. 3: Podpora rozvoje nezemědělských činností

## Kritéria přijatelnosti:

- Projekt zaměřen pouze na vybrané činnosti dle klasifikace CZ-NACE
- Činnosti R 93 (Sportovní, zábavní a rekreační činnosti) a I 56 (Stravování a pohostinství) pouze ve vazbě na venkovskou turistiku nebo ubytovací kapacitu
- V případě uvádění na trh pouze produkty, které **nejsou uvedeny v příloze I Smlouvy o fungování EU**, popř. v kombinaci s produkty uvedenými v příl. I Smlouvy o fungování EU, převažovat musí neuvedené
- V případě zpracování jsou výstupem produkty **neuvedené v příloze I Smlouvy o fungování EU**
- V případě výstavby a modernizace zařízení na výrobu tvarovaných biopaliv musí většina vyrobeného paliva sloužit k prodeji nebo být využita pro nezemědělskou činnost
- V případě výstavby a modernizace zařízení na výrobu tvarovaných biopaliv nesmí být surovinou pro výrobu tvarovaných biopaliv obilná sláma a seno

# **Fiche č. 3: Podpora rozvoje nezemědělských činností – Další podmínky**

- Nelze dotační poradenství
- Ne nákup zemědělských a lesnických strojů zjm. T, C, R, S – traktory a ostatní zemědělské a lesnické stroje
- Kategorie podniku (malý, střední) musí být dodržena i ke dni podpisu Dohody, případně zmenšena
- Ubytovací zařízení – kapacita 6 – 40 pevných lůžek (bez přistýlek)

## **Přípustné způsoby uspořádání právních vztahů k nemovitostem:**

- stavební výdaje: vlastnictví, spoluvlastnictví min 50 %, věcné břemeno, právo stavby. V případě pozemku pod stavbou také nájem.
- umístění technologií a vybavení: vlastnictví, spoluvlastnictví min 50 %, nájem, výpůjčka, věcné břemeno, právo stavby

# **Fiche č. 3: Podpora rozvoje nezemědělských činností**

## **Předkládané přílohy:**

- V případě, že se projekt týká činnosti R 93 nebo I 56, doloží žadatel, že v okruhu 10 km od místa realizace se nachází objekt venkovské turistiky s návštěvností min. 2000 osob/rok (včetně postupu výpočtu, pokud nevyplývá z charakteru dokumentu)

# Fiche č. 3: Preferenční kritéria

## Preferenční kritéria:

- Vytvoření pracovního místa
- Finanční náročnost projektu – výše požadované dotace
- Počet obyvatel obce/místní části (místo realizace projektu)
- Snížení E náročnosti výroby
- Využití stávajících budov nebo staveb oproti novostavbám a novým záborům půdy
- Velikost podniku
- Doba realizace projektu

**Počet bodů: max. 80, min. 30**

# **Fiche 8: Podpora rozvoje kvality života na venkově – Veřejná prostranství v obcích**

## **Článek 20 – Základní služby a obnova vesnic ve venkovských oblastech**

### **a) Veřejná prostranství v obcích**

#### **Oblasti podpory:**

Podpora je zaměřena na obnovu veřejných prostranství, a to včetně herních prvků: náměstí, návsi, tržiště, bezprostřední okolí obecního úřadu, pošty, kostela, hřbitova, železniční stanice a dalších objektů občanské vybavenosti, které jsou ve vlastnictví obce.

#### **Definice žadatele:**

Obec nebo svazek obcí.

#### **Druh a výše dotace, režim podpory:**

- **80 %** vynaložených způsobilých výdajů, ze kterých je stanovena dotace
- Režim nezakládající veřejnou podporu.

**Výše způsobilých výdajů: min. 50 000,- Kč, max. 600 000,- Kč**

# **Fiche 8: Podpora rozvoje kvality života na venkově – Veřejná prostranství v obcích**

## **Způsobilé výdaje:**

- Vytváření/ rekonstrukce/obnova veřejných prostranství obce včetně úpravy povrchů (včetně zatravnění), osvětlení, oplocení a venkovního mobiliáře (lavičky, venkovní stoly, odpadkové koše, veřejné WC, psí záchody, stojany na kola, zábradlí, úřední desky, informační panely, orientační mapy, plakátovací plochy, rozcestníky, pomníky)
- Obnova/doplnění solitérních prvků sloužících k dotvoření celkového charakteru veřejného prostranství – herní a vodní prvky (kašny, fontány, pítka a ptačí napajedla či koupadla)
- Doplnující výdaje jako součást projektu (parkoviště, odstavné a manipulační plochy) – tvoří maximálně 30% projektu
- Nákup nemovitosti

## **Kritéria přijatelnosti**

- Soulad s plány rozvoje obcí a vesnic ve venkovských oblastech a jejich základních služeb a soulad s přísl. strategií místního rozvoje (Prohlášení o souladu viz Příloha 22 Pravidel 19.2.1)
- Veřejné prostranství součástí intravilánu obce

# **Fiche 8: Podpora rozvoje kvality života na venkově – Veřejná prostranství v obcích**

## **Další podmínky:**

- Projekt nesmí zakládat veřejnou podporu
- Předmět dotace pořízen nebo budován ve veřejném zájmu, být veřejně přístupný a nebýt zpoplatněn po dobu udržitelnosti
- Nezpůsobilé nástupiště zastávek veřejné dopravy, nákup/výsadba a ošetřování dřevin, nová výstavba pomníků

## **Přípustné způsoby uspořádání právních vztahů:**

- Stavební výdaje: vlastnictví, spoluvlastnictví s min 50 % podílem, věcné břemeno, právo stavby

## **Předkládané přílohy:**

- Prohlášení o realizaci v souladu s plánem/programem rozvoje obce (viz příloha 22 Pravidel 19.2.1)



# **Fiche 8: Podpora rozvoje kvality života na venkově – Mateřské a základní školy**

## **b) Mateřské a základní školy**

### **Oblasti podpory:**

Investice do mateřských a základních škol nenavyšující kapacitu zařízení.

### **Definice žadatele:**

Obec nebo svazek obcí, příspěvková organizace zřízená obcí nebo svazkem obcí, dále školské právnické osoby vykonávající činnost škol a zapsané ve školském rejstříku, které nejsou zřízeny krajem či organizační složkou státu

### **Druh a výše dotace, režim podpory**

**80 %** výdajů, ze kterých je stanovena dotace

- Režim nezakládající veřejnou podporu
- Režim *de minimis*

# Fiche 8: Podpora rozvoje kvality života na venkově – Mateřské a základní školy

## Způsobilé výdaje:

- Rekonstrukce/rozšíření mateřské/základní školy, včetně zázemí a doprovodného stravovacího a hygienického zařízení, venkovní mobiliář a herní prvky v případě mateřské školy
- Pořízení technologií a dalšího vybavení mateřské/základní školy, včetně technologií a dalšího vybavení doprovodného stravovacího zařízení
- Doplňující výdaje jako součást projektu (úprava povrchů, výstavba odstavných ploch a parkovacích stání, výstavba přístupové cesty v areálu školy, oplocení, venkovní mobiliář a herní prvky v případě základní školy) – tvoří maximálně 30 % projektu
- Nákup nemovitosti

# Fiche 8: Podpora rozvoje kvality života na venkově – Mateřské a základní školy

## Kritéria přijatelnosti:

- Projekty podle plánů rozvoje obcí a vesnic ve venkovských oblastech a jejich základních služeb a v souladu se strategií místního rozvoje
- V době realizace projektu nedochází k navýšení kapacity mateřské/základní školy uvedené ve školském rejstříku (od podání ŽoD do podání ŽoP)
- Základní školy: pouze kmenové učebny, sborovny, kabinety nesloužící pro odb. předměty, školní knihovny, technické místnosti, družiny, jídelny včetně souvisejícího zázemí a souv. úprav budovy školy
- Neaktivity ve školách dle §16 odst. 9 zákona 561/2004 Sb. (poradenská zařízení) a ve školách pro výkon ústavní a sociální výchovy
- mateřské/základní školy, kt. nejsou zřízeny obcí nebo svazkem obcí, příp. příspěvkovou organizací těchto subjektů – pouze *de minimis*

# **F8 – Mateřské a základní školy – z dalších podmínek...**

- Projekt v souladu s MAP vzdělávání
- Nezpůsobilé úpravy prostor pro sportovní aktivity
- Nezpůsobilé kotle na uhlí včetně kombinovaných, kotle na zemní plyn, tepelná čerpadla, solárně – termické kolektory, systémy odvětrávání s rekuperací
- Nebudou podporovány projekty, u kterých způsobilé výdaje na stavební a technologické úpravy opláštění budovy přesahují 200 000,- Kč

## **Přípustné způsoby uspořádání PV k nemovitostem:**

- Stavební výdaje: vlastnictví, spoluvlastnictví min 50%, věcné břemeno, právo stavby
- Vybavení a technologie: vlastnictví, spoluvlastnictví min 50%, nájem, věcné břemeno a právo stavby

# F8 – Mateřské a základní školy – z dalších podmínek...

## Režim nezakládající veřejnou podporu:

- Předmět dotace ve veřejném zájmu, nesmí být ekonomicky využíván, pronajímán...
- Podpora mat./zákl. škol na hlavní činnost. Podpořené stavby mohou být využity na vedlejší, hospodářskou činnost, pokud nepřesáhne 20 % celkové využívané kapacity
- V případě stravovacích zařízení – pouze pro potřeby mat./zák. školy, stravování veřejnosti není možné

## Režim *de minimis*:

Celková výše podpory *de minimis*, kt. členský stát poskytne jednomu podniku nesmí za libovolná 3 po sobě jdoucí jednoletá účetní období překročit 200 000 EUR

# **F8 – Mateřské a základní školy – Seznam příloh**

- Prohlášení o souladu s plánem rozvoje obce (Příloha 22 Pravidel 19. 2. 1)
- Informativní výpis ze školského rejstříku ne starší než 30 dnů od podání ŽoD
- Soulad s MAP vzdělávání – tabulka projektových záměrů s vyznačením odpovídajícího projektu

# Fiche č. 8: Podpora rozvoje kvality života na venkově – Hasičské zbrojnice

## c) Hasičské zbrojnice

### Oblasti podpory:

Investice do staveb a vybavení hasičských zbrojnic přímo souvisejících s výkonem služby JSDH obce.

### Definice žadatele:

Obec nebo svazek obcí.

### Druh a výše dotace:

- **80 %** výdajů, ze kterých je stanovena dotace
- 1) Režim nezakládající veřejnou podporu
  - 2) Režim *de minimis*

# **Fiche č. 8: Podpora rozvoje kvality života na venkově – Hasičské zbrojnice**

## **Způsobilé výdaje:**

- Rekonstrukce/obnova/rozšíření hasičské zbrojnice včetně příslušného zázemí (šatny, umývárny, toalety)
- Pořízení strojů, technologií a dalšího vybavení hasičské zbrojnice
- Doplnující výdaje jako součást projektu (úprava povrchů, výstavba/úprava přístupové cesty) – tvoří max. 30 % projektu
- Nákup nemovitosti

## **Kritéria přijatelnosti:**

- Projekty prováděny podle plánů rozvoje obcí a vesnic ve venkovských oblastech a jejich základních služeb a v souladu se strategií místního rozvoje
- JSDH obce s místní působností kategorie JPO V



# **Fiche č. 8: Hasičské zbrojnice – Další podmínky**

- Nezpůsobilé kotle na uhlí, vč. kombinovaných, kotle na zemní plyn, tepelná čerpadla, systémy větrání s rekuperací, solární kolektory
- Způsobilé výdaje na stavební a technologické úpravy opláštění budovy nepřesahují 200 000,- Kč

## **Režim nezakládající veřejnou podporu:**

- projekt nesmí zakládat veřejnou podporu
- Předmět dotace neslouží a ani v rámci lhůty vázanosti projektu nebude sloužit k ekonomické činnosti příjemce, pouze k výkonu hasičské záchranné služby, není pronajímán a neslouží k jinému účelu, ani k zájmovým činnostem

## **Režim de minimis:**

- Celková výše podpory *de minimis*, kt. členský stát poskytne jednomu podniku nesmí za libovolná 3 po sobě jdoucí jednoletá účetní období překročit 200 000 EUR

# Fiche č. 8: Hasičské zbrojnice

## Přípustné způsoby uspořádání PV k nemovitostem:

- Stavební výdaje: vlastnictví, spoluvlastnictví 50%, věcné břemeno, právo stavby
- Umístění technologií/vybavení: vlastnictví, spoluvlastnictví 50%, nájem, věcné břemeno, právo stavby

## Předkládané přílohy:

- Prohlášení o realizaci projektu v souladu s plánem/programem rozvoje obce (Příloha 22 Pravidel)
- Doklad (např. čestné prohlášení obce), že prostory přímo souvisejí s výkonem služby sboru dobrovolných hasičů

# **Fiche č. 8: Podpora rozvoje kvality života na venkově – Kulturní a spolková zařízení včetně knihoven**

## **f) Kulturní a spolková zařízení včetně knihoven**

### **Oblasti podpory:**

Investice do staveb a vybavení pro kulturní a spolkovou činnost (obecní, kulturní, spolkové a víceúčelové domy, společenské, koncertní a divadelní sály, kina, klubovny, sokolovny, orlovny) včetně obecních knihoven

### **Definice žadatele:**

Obec nebo svazek obcí, příspěvková organizace zřízená obcí nebo svazkem obcí, NNO (spolek, ústav, o.p.s.), registrované církve a náboženské společnosti a evidované (církevní) právnické osoby.

### **Druh a výše podpory:**

- **80 %** výdajů, ze kterých je stanovena dotace
- *podpora de minimis*

# **Fiche č. 8: Podpora rozvoje kvality života na venkově – Kulturní a spolková zařízení včetně knihoven**

## **Způsobilé výdaje:**

- Rekonstrukce/obnova/rozšíření kulturního a spolkového zařízení, včetně zázemí (šatny, umývárny, toalety) včetně obecních knihoven
- Technologie a další vybavení pro kulturní a spolková zařízení včetně obecních knihoven (ne nákup knih)
- Doplňující výdaje jako (úprava povrchů, výstavba odstavných ploch a parkovacích stání, oplocení, venkovní mobiliář, informační tabule, zabezpečovací prvky) – max. 30 % projektu
- Nákup nemovitosti

## **Kritéria přijatelnosti:**

- Projekty podle plánů rozvoje obcí a vesnic a se strategií místního rozvoje
- Knihovny zřízené podle §3 odst. 1 písm c) zák. č. 257/2001 Sb. (knihovní zákon)
- NNO historie min. 2 roky před podáním ŽoD

# Fiche č. 8: Kulturní a spolková zařízení včetně knihoven – Další podmínky

- Nezpůsobilé výdaje – hřiště a prostory pro sportovní aktivity, tj. sportoviště a zařízení pro sport včetně jejich zázemí
- Celková výše podpory *de minimis*, kterou členský stát poskytne jednomu podniku nesmí za libovolná 3 po sobě jdoucí jednoletá účetní období překročit 200 000,- EUR
- Nezpůsobilé kotle na uhlí, vč. kombinovaných, kotle na zemní plyn, tepelná čerpadla, systémy větrání s rekuperací, solární kolektory
- Způsobilé výdaje na stavební a technologické úpravy opláštění budovy nepřesahují 200 000,- Kč

## Přípustné způsoby uspořádání PV k nemovitostem:

- Stavební výdaje: vlastnictví, spoluvlastnictví min 50 %, věcné břemeno, právo stavby
- Umístění vybavení/technologií: vlastnictví, spoluvlastnictví min 50 %, nájem, věcné břemeno, právo stavby

# **Fiche č. 8: Kulturní a spolková zařízení včetně knihoven**

## **Předkládané přílohy:**

- Prohlášení o souladu s plánem rozvoje obce (Příloha 22 Pravidel)

# **Fiche č. 8: Podpora rozvoje kvality života na venkově – Muzea a expozice pro obce**

## **h) Muzea a expozice pro obce**

### **Oblasti podpory:**

Výstavba a obnova muzejních expozic a muzeí s nabídkou místních kulturních a historických zajímavostí s vazbou na místní historii, kulturní a umělecké aktivity a tradiční lidovou kulturu

### **Definice žadatele:**

Obec nebo svazek obcí, příspěvková organizace zřízená obcí nebo svazkem obcí

### **Druh a výše, režim podpory:**

**80 %** výdajů, ze kterých je stanovena dotace

Podpora *De minimis*

# Fiche č. 8: Podpora rozvoje kvality života na venkově – Muzea a expozice pro obce

## Způsobilé výdaje:

- Rekonstrukce/obnova/rozšíření budov a ploch pro realizaci výstavních expozic a muzeí včetně zázemí (šatny, umývárny, toalety)
- Pořízení technologií a dalšího vybavení pro realizaci výstavních expozic a muzeí, zjm. výstavních vitrín, panelů, informačních tabulí, osvětlení, audiovizuální techniky, počítačové techniky – hardware, software, zabezpečovací zařízení
- Doplňující výdaje jako součást projektu (úprava povrchů, výstavba odstavných a parkovacích stání, oplocení, venkovní mobiliář, informační cedule) – max. 30 % projektu
- Nákup nemovitosti



# Fiche č. 8: Podpora rozvoje kvality života na venkově – Muzea a expozice pro obce

## Kritéria přijatelnosti:

- Projekty podle plánů rozvoje obcí a vesnic ve venkovských oblastech a jejich základních služeb
- Zřizovatelem muzea není stát ani kraj

## Další podmínky:

- Nezpůsobilé vystavené exponáty
- Celková výše podpory *de minimis*, kterou členský stát poskytne jednomu podniku nesmí za libovolná 3 po sobě jdoucí jednoletá účetní období překročit 200 000,- EUR
- Nezpůsobilé kotle na uhlí, vč. kombinovaných, kotle na zemní plyn, tepelná čerpadla, systémy větrání s rekuperací, solární kolektory
- Způsobilé výdaje na stavební a technologické úpravy opláštění budovy nepřesahují 200 000,- Kč

# **Fiche č. 8: Podpora rozvoje kvality života na venkově – Muzea a expozice pro obce**

## **Přípustné způsoby uspořádání PV k nemovitostem:**

- Stavební výdaje: vlastnictví, spoluvlastnictví min 50 %, věcné břemeno, právo stavby
- Umístění vybavení/technologií: vlastnictví, spoluvlastnictví min 50 %, nájem, věcné břemeno, právo stavby

## **Předkládané přílohy:**

- Prohlášení o souladu s plánem rozvoje obce (Příloha 22 Pravidel)

## **Fiche č. 8: Preferenční kritéria**

- Vytvoření pracovního místa
- Finanční náročnost projektu – výše požadované dotace
- Délka realizace projektu
- Edukativní dopad projektu (osvěta, vzdělávání, naučná funkce)
- Dopad projektu na životní prostředí (úspory energií, ozelenění součástí projektu)
- Vazba na specifické cíle CLLD „Poodří – přívětivý region“

**Počet bodů max. 55, min. 20**

# Kontakty...



**MAS Regionu Poodří, z.s.**

**Pavla Bělehrádková, manažer spolku**

**Mgr. Daniela Ražňoková, pracovník SCLLD - PRV**

742 54 Bartošovice čp. 1 – zámek

Tel: (+420) 556 720 491

Mobil: (+420) 723 374 152

E-mail: [mas@regionpoodri.cz](mailto:mas@regionpoodri.cz), [asistentmas@regionpoodri.cz](mailto:asistentmas@regionpoodri.cz)

[www.mas.regionpoodri.cz](http://www.mas.regionpoodri.cz)

## DĚKUJEME ZA POZORNOST



EVROPSKÁ UNIE  
Evropský fond pro regionální rozvoj  
Integrovaný regionální operační program



MINISTERSTVO  
PRO MÍSTNÍ  
ROZVOJ ČR



EVROPSKÁ UNIE  
Evropský zemědělský fond pro rozvoj venkova  
Evropa investuje do venkovských oblastí  
Program rozvoje venkova



PROGRAM ROZVOJE VENKOVA