

STANOVY MAS Regionu Poodří, z.s.

Preambule :

Cílem spolku je využití aktivit a potenciálu Místní akční skupiny k vytváření podmínek ke konstituování silného venkovského území spolku se spokojenými obyvateli.

Tohoto cíle spolek hodlá dosáhnout podporou diverzifikované ekonomiky postavené na malých a středních podnicích, aplikujících špičkové výrobní technologie. Aktivity budou zaměřeny na podporu rozvoje sektoru služeb, cestovního ruchu a volného času, zemědělství i navazujícího zpracovatelského sektoru, péči o kulturní a přírodní dědictví a zlepšováním životního prostředí, nabídkou kvalitního a dostupného vzdělání a četných příležitostí k seberealizaci pro všechny skupiny obyvatel.

Článek 1 Úvodní ustanovení

1. Název spolku: MAS Regionu Poodří, z.s.
2. Sídlo spolku: Bartošovice čp. 1 – zámek, 742 54 Bartošovice
3. IČ: 26661578
4. Datum vzniku: 20. 4. 2004
5. Spolek je zapsán v rejstříku spolků vedeném Krajským soudem v Ostravě v oddíle L vložce 6312.

Článek 2 Právní postavení spolku

1. MAS Regionu Poodří (dále jen „spolek“) je dobrovolným a samosprávným spolkem ve smyslu zákona č. 89/2012 Sb. (občanský zákoník), který byl založen za účelem naplňování společného zájmu svých členů.
2. Spolek je zřízen na dobu neurčitou.

Článek 3 Účel spolku

1. Účelem spolku je udržitelný rozvoj území, naplňováním společných zájmů členů spolku, koordinací spolupráce veřejné správy, neziskového (občanského) sektoru a podnikatelské sféry nejen metodou komunitně vedeného místního rozvoje (dále jen „CLLD“), realizací rozvojové strategie území prostřednictvím následujících činností:
 - a) tvorba strategií a plánů rozvoje regionu,
 - b) koordinace rozvoje regionu ve všech oblastech,
 - c) všestranný rozvoj regionu (včetně obnovy a zhodnocení kulturního a přírodního dědictví regionu),
 - d) propagace regionu a jeho turistického potenciálu,
 - e) podpora a vytváření nových forem ekonomického a turistického využití krajiny se zřetelem na uchování a zlepšování jejich hodnot,
 - f) ochrana krajiny, sídel a jejich hodnot jako jediného základního prostředku pro spokojený a zdravý život obyvatel regionu a rozvoj odvětví podnikání, zejména turistického ruchu a zemědělství,
 - g) podpora cyklistické dopravy v regionu,

- h) podpora ochrany sídel před povodněmi obnovou vodního režimu v krajině a šetrným hospodařením,
- i) obnova a údržba kulturních památek nebo charakteristických stavebních prvků v krajině,
- j) podpora multifunkčního zemědělství,
- k) podpora zlepšování a ochrany stavu životního prostředí v regionu,
- l) služby při financování projektů k rozvoji regionu,
- m) vytváření a provoz informačního systému za účelem shromáždění informací prospěšných k rozvoji regionu,
- n) součinnost se zahraničními subjekty majícími vztah k regionu,
- o) příprava informačních a metodických materiálů a školních pomůcek,
- p) výchova, vzdělávání a osvěta dětí a mládeže,
- q) spolupráce na rozvoji lidských zdrojů,
- r) zvyšování potenciálu obyvatel regionu zajištěním možnosti vzdělávání a soustavné osvěty,
- s) provoz informačního centra a jeho koordinace a rozvoj,
- t) spolupráce s orgány státní správy a samosprávy na rozvojových aktivitách,
- u) partnerství se subjekty, které významně ovlivňují a podílí se na rozvoji regionu,
- v) poradenská činnost,
- w) spolupráce – společné projekty spolku v rámci České republiky, Evropské unie a dalších zemí,
- x) činnosti spojené se spoluprací s orgány Evropské unie v rámci rozvoje regionu,
- y) vydávání tiskovin a publikací,
- z) koordinace značky „Moravské Kravařsko regionální produkt[®]“.

Článek 4 Členství

1. Členem spolku mohou být fyzické osoby starší 18 let a právnické osoby, které souhlasí se stanovami a účelem spolku, dodržují tyto stanovy a usnesení orgánů spolku.
2. Členové musí mít na území působnosti spolku trvalé bydliště, sídlo nebo provozovnu nebo musí prokazatelně na daném území místně působit.
3. O přijetí za člena spolku rozhoduje na základě písemné přihlášky výbor spolku na své schůzi bezprostředně následující po datu doručení přihlášky.
4. Členství vzniká dnem přijetí za člena.
5. Členství zaniká:
 - a) vystoupením člena písemným oznámením výboru,
 - b) úmrtím člena,
 - c) u právnické osoby jejím zánikem,
 - d) vyloučením člena na základě rozhodnutí valné hromady,
 - e) zánikem spolku.
6. Dokladem členství je písemné potvrzení vydané výborem spolku.
7. Spolek vede seznam členů, zápis a výmaz v seznamu spolku se provádí na základě vydaného zápisu výborem spolku.
8. Člen spolku souhlasí, aby spolek shromažďoval a zpracovával evidenční údaje člena, kterými jsou: jméno, příjmení, titul, název, adresa bydliště nebo sídla, rok narození nebo IČ, kontaktní tel., fax, e-mail, v neveřejném seznamu členů. Tyto údaje mohou být zpřístupněny výhradně pro účely spolku nebo v případech stanovených zákonem. Členové spolku byli řádně poučeni ve smyslu § 11 zákona č. 101/2000 Sb.,

o ochraně osobních údajů, ve znění pozdějších předpisů, o zachování jejich práv stanovených tímto zákonem.

9. Člen spolku souhlasí, aby ve veřejném seznamu členů, který bude zveřejněn na webu spolku, ve Zpravodaji spolku a uložen v kanceláři spolku byly zveřejněny tyto údaje: jméno, příjmení, titul, název, označení dle specifikace zájmových skupin, zastoupení v orgánech spolku, funkce v orgánech spolku.
10. Členové spolku tvoří zájmové skupiny, které jsou cíleně zaměřené na určitou problematiku Strategie komunitně vedeného místního rozvoje (dále jen „SCLLD“). Každý člen může být v jedné zájmové skupině podle své převažující činnosti. O vytvoření zájmových skupin rozhoduje valná hromada. Ke dni schválení těchto stanov má spolek tyto zájmové skupiny:
 1. komunální politika,
 2. zemědělství, lesnictví, potravinářství, rybářství,
 3. podnikání v ostatních oblastech,
 4. kultura a historické dědictví,
 5. vzdělávání, sociální politika,
 6. ostatní.

Článek 5 Práva a povinnosti členů

1. Člen spolku má právo:
 - a) účastnit se jednání valné hromady,
 - b) hlasovat na jednání valné hromady spolku (každý člen má 1 hlas),
 - c) volit orgány spolku,
 - d) být volen do orgánů spolku,
 - e) obracet se na orgány spolku s podněty a stížnostmi a žádat o jejich vyjádření,
 - f) odvolat se valné hromadě proti vyloučení nebo nepřijetí členství do 15 dnů po obdržení rozhodnutí výboru spolku,
 - g) být informován o veškeré činnosti spolku, podílet se na ní a využívat všech výhod plynoucích z členství ve spolku.
2. Člen má povinnost zejména:
 - a) dodržovat stanovy spolku, ostatní interní řády a plnit usnesení orgánů spolku,
 - b) aktivně hájit zájmy spolku, dodržovat všechny vnitřní dohody a nepodnikat žádné kroky, které by byly v rozporu se zájmy a posláním spolku,
 - c) aktivně se podílet na plnění cílů spolku,
 - d) svědomitě vykonávat funkce v orgánech spolku,
 - e) platit členské příspěvky podle rozhodnutí valné hromady, tj. ve stanovené výši, stanovených lhůtách a stanoveným způsobem,
 - f) dbát na to, aby nebyly poškozovány zájmy a dobré jméno spolku,
 - g) oznamovat změny údajů vedených v seznamu členů předsedovi spolku.
3. Je-li členem spolku právnická osoba, zastupuje ji při výkonu práv a povinností, které lze vykonávat pouze individuálně, statutární orgán resp. člen statutárního orgánu, ledaže právnická osoba určí jako svého zástupce jinou fyzickou osobu.

Článek 6 Orgány spolku

1. Orgány spolku jsou:
 - a) valná hromada – jako nejvyšší orgán,

- b) výbor spolku – jako rozhodovací orgán,
 - c) předseda spolku a místopředseda spolku,
 - d) kontrolní komise – jako kontrolní orgán,
 - e) výběrová komise – jako výběrový orgán.
2. Každá fyzická osoba může při jednání orgánů MAS zastupovat pouze jednoho člena.
3. Jeden člen může být kromě nejvyššího orgánu členem pouze jednoho povinného orgánu (výboru spolku, kontrolní komise, výběrové komise).

Článek 7 Valná hromada

1. Valná hromada:
- a) je nejvyšším orgánem spolku a je tvořena všemi členy spolku, přičemž veřejný sektor ani žádná ze zájmových skupin nepředstavuje více než 49% hlasovacích práv,
 - b) jednání valné hromady je upraveno jednacím řádem,
 - c) je svolávána výborem spolku dle potřeby, nejméně však jednou ročně, popř. neprodleně, když o to požádá: nejméně jedna třetina členů spolku nebo kontrolní komise.
2. Valná hromada se svolává prostřednictvím elektronické pošty a uveřejněním pozvánky na webu spolku nejméně 14 dní předem, přičemž součástí pozvánky je návrh programu.
3. Valná hromada může být odložena nebo zrušena 1 týden před ohlášeným datem konání na základě rozhodnutí výboru spolku. V případě, že byla svolána dle článku 7, odst. 1, písm. c) těchto stanov, lze ji zrušit nebo odložit jen se souhlasem těch, kteří podnět k jejímu svolání dali.
4. Jednání valné hromady řídí předseda spolku. Není-li přítomen, pak místopředseda spolku nebo valnou hromadou pověřený člen spolku.
5. Valné hromadě přísluší:
- a) rozhodovat o změnách stanov spolku,
 - b) vydávat jednací řád valné hromady a další vnitřní předpisy,
 - c) volit a odvolávat členy výboru spolku, schvaluje jeho jednací řád,
 - d) volit a odvolávat členy kontrolní komise, schvaluje její jednací řád,
 - e) volit a odvolávat členy výběrové komise, schvaluje její jednací řád,
 - f) zřizovat a rušit další orgány spolku, volit a odvolávat jejich členy,
 - g) schvalovat úkoly spolku pro příslušné období, výroční zprávu o činnosti a hospodaření spolku předkládané výborem spolku, rozpočet spolku a účetní závěrku,
 - h) schvalovat Strategii komunitně vedeného místního rozvoje, schvalovat výběrová a bodovací kritéria výběru projektů spolku, rozpočet realizace SCLLD,
 - i) rozhodovat o určení zájmových skupin,
 - j) rozhodovat o druzích, výši a způsobu úhrady členských příspěvků a o podmínkách nutných pro rozhodnutí o osvobození od jejich úhrady,
 - k) rozhodovat o fúzi a zrušení spolku,
 - l) rozhodovat o všech dalších otázkách, které jí předloží k rozhodnutí výbor spolku, popř. které si k rozhodnutí vyhradí.
6. Valná hromada je usnášeníschopná:
- d) je-li přítomna nadpoloviční většina členů spolku,
 - e) každý člen – fyzická i právnická osoba má jeden hlas. Za právnickou osobu hlasuje statutární orgán nebo písemně pověřený zástupce, fyzická osoba

hlasuje osobně nebo prostřednictvím písemně pověřeného zástupce, hlasy všech jsou si rovné,

- f) valná hromada rozhoduje na základě hlasování, rozhodnutí je přijato, jestliže pro přijetí rozhodnutí hlasovala nadpoloviční většina přítomných členů.

Článek 8 Výbor spolku

1. Výbor spolku je výkonným orgánem spolku a rozhodovacím orgánem podle Standardů MAS, který je ze své činnosti odpovědný valné hromadě a naplňuje její rozhodnutí.
2. Výbor spolku se skládá z 9 členů. Ti jsou voleni valnou hromadou na dobu maximálně 4 let, opakované zvolení je možné. Veřejný sektor ani žádná ze zájmových skupin nepředstavuje více než 49% hlasovacích práv.
3. Členem výboru spolku může být pouze fyzická osoba starší 18 let nominována členem spolku, která je bezúhonná a má způsobilost k právním úkonům.
4. Členství ve výboru spolku ukončí písemnou rezignací člena výboru doručenou výboru spolku jeho odvoláním nebo úmrtím. Výkon funkce končí uplynutím dvou měsíců od doručení prohlášení nebo jiným sjednaným dnem. V takovém případě výbor spolku neprodleně svolá valnou hromadu, aby rozhodla o volbě nového člena výboru spolku.
5. Výbor spolku řídí činnost spolku v období mezi valnými hromadami, respektujícíe rozhodnutí valné hromady. Všichni členové výboru spolku při své činnosti respektují rozhodnutí výboru spolku a valné hromady.
6. Jednání výboru spolku je upraveno jednacím řádem.
7. Výboru spolku přísluší:
 - a) volit a odvolávat z řad členů výboru spolku předsedu spolku,
 - b) volit a odvolávat z řad členů výboru spolku místopředsedu spolku,
 - c) zpracovávat způsob hodnocení a výběr projektů spolku vč. příslušných kritérií, který předkládá valné hromadě ke schválení,
 - d) schvalovat výzvy k podání žádostí a vymezovat kritéria výběru,
 - e) stanovovat výši podpory a vybírat projekty k realizaci na základě návrhu výběrové komise,
 - f) vydávat interní řády a předpisy spolku ve všech věcech s výjimkou věcí výhradně svěřených do pravomoci valné hromady,
 - g) rozhodovat o přijetí nových členů spolku,
 - h) rozhodovat o vyloučení členů spolku,
 - i) spravovat majetek spolku,
 - j) svolávat jednání valné hromady,
 - k) podávat valné hromadě ke schválení návrh valnou hromadou schvalovaných dokumentů,
 - l) jmenovat vedoucího zaměstnance pro realizaci SCLLD a navrhopvat jeho ukončení smluvního vztahu, jmenování je podkladem pro uzavření smlouvy s vedoucím zaměstnancem,
 - m) informovat člena o návrhu na jeho vyloučení a jeho odůvodnění,
 - n) informovat člena o jeho vyloučení ze spolku,
 - o) provádět další činnosti určené jí rozhodnutím valné hromady,
 - p) činit veškerá opatření nezbytná k zajištění řádné činnosti spolku.
8. Jednání výboru spolku svolává a řídí předseda spolku vhodnou formou zpravidla jedenkrát měsíčně, nejméně však jedenkrát za tři měsíce. Neučiní-li tak předseda spolku, učiní tak kterýkoliv člen výboru spolku.

9. Výbor spolku je usnášeníschopný, je-li přítomna nadpoloviční většina členů. Výbor spolku rozhoduje nadpoloviční většinou všech hlasů. Každý člen spolku má jeden hlas.
10. V případě nebezpečí z prodlení může výbor spolku rozhodovat hlasováním „per rollam“ (korespondenční hlasování). Návrh věci k rozhodnutí „per rollam“ zašle předseda spolku ostatním členům. Rozhodnutí je přijato dnem, kdy je odesílateli doručeno souhlasné stanovisko posledního člena, kterým je dosaženo souhlasu nadpoloviční většiny všech členů výboru spolku. Rozhodnutí přijaté „per rollam“ podepisuje předseda spolku. Na nejbližším zasedání výboru spolku jsou členové informováni o rozhodnutích přijatých „per rollam“ od posledního zasedání výboru spolku.
11. Jednání výboru spolku se mohou jeho členové zúčastnit i s využitím technických prostředků, které jim umožní sledovat celý průběh jednání.
12. Zápisy z řádných i mimořádných (per rollam) jednání výboru spolku jsou vyhotoveny tak, aby z nich bylo patrné, jaká rozhodnutí byla přijata a jak jmenovitě každý člen výboru hlasoval. Zápisy jsou podepsány předsedou spolku a jedním ověřovatelem zápisu.
13. Výbor spolku poskytuje potřebnou součinnost kontrolní komisi.
14. Výbor spolku umožní v sídle spolku všem členům nahlížet do stanov, zápisů z jednání valných hromad a jednání výboru spolku, do uzavřených smluv a účetních dokladů.

Článek 9

Předseda a místopředseda spolku

1. Předseda spolku je statutárním orgánem spolku, naplňuje rozhodnutí výboru spolku a zastupuje spolek navenek.
2. Ve vztahu k zaměstnancům spolku předseda spolku vykonává funkci statutárního orgánu.
3. Předsedou spolku může být pouze fyzická osoba, která je způsobilá k právním úkonům a je bezúhonná.
4. Předsedu spolku i místopředsedu spolku volí a odvolává výbor spolku.
5. Předseda spolku je oprávněn jednat jménem spolku samostatně. Podepisování za spolek se děje tak, že k názvu spolku připojí svůj podpis předseda spolku.
6. Předseda spolku připravuje a zodpovídá za podklady pro jednání výboru spolku i valné hromady spolku, zodpovídá za vedení evidence členů spolku.
7. Místopředseda spolku zastupuje předsedu spolku, jako zmocněný zástupce, v době jeho nepřítomnosti v plném rozsahu. Pro platnost právního jednání není rozhodující, zda jednal předseda spolku či místopředseda spolku.

Článek 10

Kontrolní komise

1. Kontrolní komise je volena valnou hromadou na dobu max. 4 let, opakované zvolení je možné, kontrolní komise má 3 členy.
2. Kontrolní komise je kontrolním a revizním orgánem spolku, zodpovídá se valné hromadě, které jednou ročně podává zprávu o své činnosti.

3. Členem kontrolního orgánu může být pouze fyzická osoba, která je bezúhonná a má způsobilost k právním úkonům.
4. Kontrolní orgán volí předsedu komise z řad svých členů, předseda komise svolává a řídí jeho zasedání.
5. Kontrolní komise je usnášeníschopná, je-li přítomna nadpoloviční většina členů. Pro přijetí rozhodnutí je třeba souhlasu většiny přítomných členů. Hlasovací právo členů kontrolní komise je rovné.
6. Kontrolní komisi přísluší:
 - a) projednávání řádné a mimořádné účetní závěrky a výroční zprávy spolku,
 - b) dohlížet na činnost spolku v souladu se zákony, platnými pravidly, standardy MAS a SCLLD,
 - c) nahlížet do účetních knih a jiných dokladů spolku v kanceláři spolku, kontrolovat tam obsažené údaje,
 - d) svolávat mimořádné jednání valné hromady a programového výboru, jestliže to vyžadují zájmy spolku,
 - e) kontrolovat metodiku způsobu výběru projektů a jejich dodržování,
 - f) zodpovídá za monitoring a hodnocení SCLLD (zpracovává a předkládá ke schválení výboru spolku indikátory a evaluační plán SCLLD).
7. Jednání kontrolní komise je upraveno jednacím řádem.

Článek 11 Výběrová komise

1. Výběrová komise je volena valnou hromadou na dobu 1 roku, výběrová komise má 13 členů, opakované zvolení je možné.
2. Členové výběrové komise musí být voleni ze subjektů, které na území spolku prokazatelně místně působí.
3. Výběrová komise je usnášeníschopná, je-li přítomna nadpoloviční většina členů. Pro přijetí rozhodnutí je třeba souhlasu většiny přítomných.
4. Výběrové komisi přísluší:
 - a) výběrové řízení projektů na základě objektivních kritérií, stanovuje jejich pořadí podle přínosu těchto operací k plnění záměrů a cílů SCLLD,
 - b) organizuje veřejné obhajoby žádostí.
5. Jednání výběrové komise je upraveno jednacím řádem.

Čl. 12 Kancelář MAS

1. Kancelář MAS je organizačním útvarem spolku, který organizačně a administrativně zajišťuje činnost spolku. Činnost kanceláře místní akční skupiny řídí vedoucí zaměstnanec pro realizaci SCLLD.

Článek 13 Partner spolku

1. Spolek může uzavírat partnerství se subjekty, které významně ovlivňují rozvoj regionu.

2. Partnerem spolku se subjekt stává okamžikem uzavření smlouvy mezi spolkem a subjektem („partnerská smlouva“).
3. Návrh na uzavření partnerství předkládá subjekt, který má o partnerství zájem. Žádost musí být spolku zaslána písemně spolu s odůvodněním návrhu a návrhem partnerské smlouvy. Návrh projednává a schvaluje na nejbližším zasedání výbor spolku.
4. Partner spolku nemá ve spolku hlasovací ani volební právo. Další práva a povinnosti partnera smlouvy se zakládají v partnerské smlouvě.
5. Partnerství zaniká:
 - a) naplněním podmínek o zániku partnerské smlouvy uvedených v platné smlouvě,
 - b) rozhodnutím výboru spolku.

Článek 14 Zásady hospodaření

1. Spolek hospodaří s movitým i nemovitým majetkem.
2. Zdroji majetku jsou zejména:
 - a) dary a příspěvky právnických a fyzických osob,
 - b) výnosy majetku,
 - c) příjmy z činností při naplňování cílů spolku,
 - d) členské příspěvky,
 - e) granty a dotace.
3. Tyto zdroje jsou používány výhradně v souladu s účelem spolku a k zajištění provozování jeho činností.
4. Za hospodaření spolku odpovídá výbor spolku, který každoročně předkládá valné hromadě zprávu o činnosti a hospodaření, včetně roční účetní závěrky.
5. Hospodaření se uskutečňuje podle ročního rozpočtu schváleného valnou hromadou.
6. Účelem spolku není dosahování zisku.
7. Případný zisk z činnosti spolku lze použít pouze pro spolkovou činnost včetně správy spolku.
8. Roční účetní závěrka za uplynulý kalendářní rok musí být schválena valnou hromadou nejpozději do konce června následujícího roku.

Článek 15 Zrušení, likvidace a zánik spolku

1. Spolek se zrušuje rozhodnutím valné hromady nebo rozhodnutím soudu z důvodů stanovených §268 občanského zákoníku.
2. Valná hromada při zrušení spolku jmenuje likvidátora.
3. Likvidátor sestaví soupis majetku spolku, který zpřístupní v sídle spolku. O zveřejnění seznamu členy spolek vyrozumí.
4. Likvidační zůstatek se převede podle rozhodnutí výboru spolku na jinou právnickou osobu, která realizuje obdobnou činnost jako spolek.
5. Spolek zaniká výmazem z rejstříku spolků.

**Čl. 16
Společná ustanovení**

1. Kolektivní orgány spolku rozhodují ve sboru. Je-li rozhodnutí kolektivního orgánu přijato, zaznamená se na žádost člena, který návrhu odporoval, jeho odchylný názor. Je-li návrh přijat za neúčasti některého z členů orgánu, je tento člen oprávněn dozvědět se obsah rozhodnutí; toto právo je naplněno zpřístupněním zápisu z jednání orgánu.
2. Členové kolektivních orgánů musí být bezúhonní a svéprávní.
3. Je-li členem kolektivního orgánu spolku právnická osoba, zastupuje ji fyzická osoba, kterou k takovému zastupování zmocnila; není-li takového zmocnění, zastupuje právnickou osobu její statutární orgán resp. člen jejího statutárního orgánu.
4. Spolek může rozhodnutím výboru spolku vydat interní předpisy spolku a jednacích řády orgánů spolku.
5. Místní akční skupina Regionu Poodří pracuje na principech specifikovaných komunitně vedeným místním rozvojem, přístupem „zdola nahoru“, využívá síťování a spolupracuje na všech úrovních své působnosti.

**Článek 17
Závěrečná ustanovení**

1. Úprava Stanov MAS Regionu Poodří byla schválena valnou hromadou dne 20. 3. 2014.
2. Stanovy registrované MV ČR dne 20. 4. 2004 pod čj. VS/1-1/57115/04 - R ve znění změn Stanov vzata na vědomí Ministerstvem vnitra ČR dne 17. 7. 2013 a stanovy schválené valnou hromadou dne 17.2.2014 se ruší.
3. V případě, že některé ustanovení těchto stanov se stane neúčinné (např. z důvodu změny zákonné úpravy nebo rozhodnutí soudu), zůstávají ostatní ustanovení účinnými a výbor spolku navrhne valné hromadě změnu stanov.

Datum: 20. března 2014

Ing. Oldřich Usvald
předseda spolku